

วันที่ 4 เมษายน 2565

- เรื่อง** ขอเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนของกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF) ประจำปี 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- เรียน** ท่านผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF)
- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
1. รายงานประจำปี 2564 ในรูปแบบแผ่นบันทึกข้อมูล (หรือดาวน์โหลดที่เว็บไซต์ <http://www.kasikornasset.com>)
  2. คำชี้แจงวิธีการลงทะเบียน การมอบฉันทะ เอกสารและหลักฐานประกอบการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
  3. หนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข. และ แบบ ค.)
  4. ข้อมูลผู้จัดการกองทุนที่เป็นผู้รับมอบฉันทะ
  5. ใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF)
  6. คู่มือสำหรับเข้าร่วมประชุมและลงคะแนน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด (“**บริษัทจัดการ**”) ในฐานะบริษัทจัดการกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF) (“**กองทุนรวม**”) เห็นสมควรกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนประจำปี 2565 โดยเป็นการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 25 เมษายน 2565 เวลา 14.00-16.00 น. (เริ่มลงทะเบียนเวลา 13.00 น.)

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนประจำปี 2565 ต้องมีผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนที่มาประชุมด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน (ถ้ามี) มาประชุมไม่น้อยกว่า 25 (ยี่สิบห้า) คนหรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนทั้งหมด และต้องมีหน่วยลงทุนนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 (หนึ่งในสาม) ของจำนวนหน่วยลงทุนที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของกองทุนรวม จึงจะเป็นองค์ประชุม โดยในการประชุมสามัญ ประจำปีผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนครั้งใดเมื่อล่วงเวลานัดไปแล้วถึงหนึ่งชั่วโมง แต่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนที่เข้าร่วมประชุมไม่ครบเป็นองค์ประชุม บริษัทจัดการอาจนัดประชุมใหม่ ซึ่งการประชุมในครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจะต้องครบเป็นองค์ประชุม และบริษัทจัดการจะดำเนินการส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันก่อนการประชุมในครั้งหลังนี้ ทั้งนี้ ตามมาตรา 129/2 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

บริษัทจัดการจึงขอเรียนเชิญผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนเข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามรายละเอียดข้างต้น เพื่อรับทราบและพิจารณาอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

## วาระที่ 1 รับทราบการจัดการกองทุนรวมในเรื่องที่สำคัญ และแนวทางการจัดการกองทุนรวมในอนาคต

บริษัทจัดการได้พิจารณาเห็นสมควรแจ้งเรื่องดังต่อไปนี้ให้ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของกองทุนรวมรับทราบโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 1.1 รายละเอียดข้อมูลทั่วไปของกองทุนรวมและทรัพย์สินหลักที่กองทุนรวมลงทุนในปัจจุบัน

#### ข้อมูลทั่วไปของกองทุนรวม

ชื่อกองทุน	กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF)
ทุนจดทะเบียน	6,300 ล้านบาท (หกพันสามร้อยล้านบาท)
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วยลงทุน	10.50 บาท ณ วันที่เริ่มลงทุน
มูลค่าที่ตราไว้	2.0050 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
อายุกองทุน	ไม่กำหนดอายุโครงการ ทั้งนี้ หากกองทุนรวมไม่มีการลงทุนเพิ่มเติม สัญญาโอนผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าที่กองทุนลงทุนในครั้งแรกจะสิ้นสุดในวันที่ 27 กันยายน 2565
บริษัทจัดการกองทุน	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด
ผู้ดูแลผลประโยชน์	ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)

#### ทรัพย์สินหลักของกองทุนรวม

รายละเอียดทรัพย์สิน	ผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าของโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 1 และโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 2 ที่มาจากการดำเนินงานผลิตไฟฟ้าและขายให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และผู้ใช้ไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม
ผู้ดำเนินการ	บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 1 จำกัด และบริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 2 จำกัด เลขที่ 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
ประเภทของทรัพย์สิน	สิทธิในการรับผลประโยชน์ตามสัญญาโอนผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้ากับ บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 1 จำกัด สิ้นสุดแล้ว เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562 และบริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 2 จำกัด จะสิ้นสุด วันที่ 27 กันยายน 2565

### 1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญ ในปี 2564

ด้วยความสามารถในการดำเนินงานและการบำรุงรักษา ทำให้โรงไฟฟ้าสามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าที่มีเสถียรภาพและความมั่นคง ตลอดจนจนสามารถให้บริการที่มีคุณภาพ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับลูกค้าอุตสาหกรรม โดยบริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 2 จำกัด (“บี.กริม 2”) ได้มีทีมวิศวกรสำหรับการให้บริการตลอด 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมงทุกวันเพื่อตอบสนองต่อทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา ซึ่งการบำรุงรักษาที่เหมาะสมจะช่วยให้โรงไฟฟ้าทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น กล่าวคือสามารถผลิตไฟฟ้าและไอน้ำโดยใช้เชื้อเพลิงน้อยลง รวมถึงเป็นการป้องกันโรงไฟฟ้าจาก

ความเสี่ยงจากการชำรุดเสียหายของเครื่องจักร นอกจากนี้ ปี.กริม 2 ได้วางแผนการบริหารจัดการการจ่ายไฟภายในกลุ่มโรงไฟฟ้า เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุดทั้งด้านของกำลังการผลิต และวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

หลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ที่เกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา โรงงานอุตสาหกรรมหลายๆ แห่งต้องลดจำนวนการผลิตหรือหยุดดำเนินการชั่วคราว จากการหยุดชะงักของการดำเนินการของภาคการผลิตทั่วโลก อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 ทุกภาคส่วนอุตสาหกรรมได้เตรียมความพร้อม และตั้งมาตรการต่างๆ ในการรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว เพื่อดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การใช้ไฟฟ้าในภาคลูกค้าอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนอย่างมีนัยสำคัญ และทำให้รายได้รวมของโรงไฟฟ้าเพิ่มขึ้น ขณะที่รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ค่อนข้างคงที่ตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้ายาว

สำหรับปี 2564 ที่ผ่านมานั้น ปี.กริม 2 ได้บริหารจัดการการจ่ายไฟฟ้าและไอน้ำภายในกลุ่มโรงไฟฟ้า เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถรองรับการใช้ไฟฟ้าและไอน้ำของลูกค้าอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้นจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ โดยเดินเครื่องให้เป็นไปตามแผนการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าและไอน้ำ

### 1.3 แนวทางการจัดการกองทุนรวมในอนาคต

แม้ว่าสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) จะยาวนานจนถึงปัจจุบัน รายได้จากผู้ใช้ไฟฟ้าในภาคอุตสาหกรรมไม่ได้ส่งผลกระทบต่อมากนัก เนื่องจากพลังงานไฟฟ้าถือเป็นสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน ประกอบกับ ปี.กริม 2 ได้มีการทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟผ. โดย กฟผ.จะรับซื้อพลังงานไฟฟ้าในปริมาณถึง 90 เมกะวัตต์

อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและให้บริการพลังงานไฟฟ้าและไอน้ำ ในปี 2565 นี้ ปี.กริม 2 วางแผนที่จะดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องจักรสำหรับหน่วยผลิตไฟฟ้ากังหันก๊าซทั้ง 2 เครื่อง รวมทั้งหน่วยผลิตไฟฟ้ากังหันไอน้ำทั้ง 2 เครื่อง ในเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์ เพื่อคงไว้ซึ่งประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานต่อไปจนครบสัญญาการซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยในเดือนกันยายน 2565 และวางแผนที่จะดำเนินการบริหารจัดการการจ่ายไฟภายในกลุ่มโรงไฟฟ้า เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นไปตามแผนการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าและไอน้ำ

นอกจากนี้ บริษัทจัดการขอเรียนแจ้งให้ทราบว่า ตามที่ปี.กริม 1 และ ปี.กริม 2 ได้มีการเข้าทำสัญญาโอนผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้า กับ กองทุนรวม เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ซึ่งระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาโอนผลประโยชน์ในส่วนของ ปี.กริม 1 นั้นได้สิ้นสุดลงเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562 ที่ผ่านมานี้ และในส่วนของ ปี.กริม 2 จะสิ้นสุดในวันที่ 27 กันยายน 2565 ทั้งนี้ กองทุนรวมไม่ได้มีการลงทุนเพิ่มเติมอื่นใดนอกจากสัญญาโอนผลประโยชน์ดังกล่าว ดังนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาโอนผลประโยชน์สิ้นสุดลง บริษัทจัดการจะพิจารณาให้ดำเนินการเลิกกองทุนรวมตามโครงการจัดการกองทุนรวม และจะดำเนินการแจ้งกำหนดวันเลิกกองทุนรวมและวันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหน่วยลงทุนเพื่อกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผล และ/หรือเงินลดทุน และ/หรือเงินคืนทุนจากการเลิกกองทุนรวม รวมถึงขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ ที่จำเป็นให้ผู้ถือหน่วยทราบในโอกาสถัดไป

### ความเห็นของบริษัทจัดการ

เห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหน่วยลงทุนรับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการกองทุนรวมในเรื่องที่สำคัญในปี 2564 และแนวทางในการจัดการกองทุนรวมในอนาคต เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทน. 38/2562 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจัดตั้งและจัดการกองทุนรวมโครงสร้าง

พื้นฐาน (และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งกำหนดให้ต้องรายงานเรื่องการจัดการกองทุนรวมดังกล่าวต่อที่ประชุมสามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนให้รับทราบ

### **ความเห็นของผู้ดูแลผลประโยชน์**

รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการกองทุนรวม และแนวทางในการจัดการกองทุนรวมในอนาคตของกองทุนรวมดังที่บริษัทจัดการได้นำเสนอข้างต้น มีความถูกต้อง เป็นไปตามโครงการจัดการกองทุนรวมที่ได้รับอนุมัติ ตลอดจนข้อผูกพันที่บริษัทจัดการได้ทำไว้กับผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดให้ต้องรายงานเรื่องการจัดการกองทุนรวมดังกล่าวต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนให้รับทราบ

### **การลงมติ**

เนื่องจากวาระนี้เป็นวาระแจ้งเพื่อทราบ จึงไม่มีการลงมติในวาระนี้

### **วาระที่ 2 รับทราบฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนรวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

บริษัทจัดการได้จัดทำสรุฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนรวมประจำปี 2564 สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 20/2561 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลของกองทุนรวมและทรัสต์ที่มีการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์หรือโครงสร้างพื้นฐาน (และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงบแสดงฐานะทางการเงินและและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของกองทุนรวม (สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี) ตามมาตรฐานหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและผ่านการตรวจสอบจาก บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัดแล้ว รายละเอียดเป็นไปตามที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2564 (ส่วนที่ 4 ข้อ 13) **สิ่งที่ส่งมาด้วย 1** ที่ได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนของกองทุนรวมพร้อมหนังสือเชิญประชุมฉบับนี้แล้ว

<b>ผลการดำเนินงาน (หน่วย : บาท)</b>	<b>สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>
รายได้จากการลงทุน	66,012,685
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดตามสัญญา	(155,531,403)
ค่าใช้จ่าย	19,452,917
รายได้(ค่าใช้จ่าย)จากการลงทุนสุทธิ	(108,971,635)
กำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	(2,665,597)
การเพิ่มขึ้น(ลดลง)ในสินทรัพย์สุทธิจากการดำเนินงาน	(111,637,232)

รายการ (หน่วย : บาท)	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564
รวมสินทรัพย์	1,260,614,473
รวมหนี้สิน	29,378,320
สินทรัพย์สุทธิ	1,231,236,153
มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วย	2.0520
จำนวนหน่วยลงทุนคงค้าง (หน่วย)	600,000,000

สำหรับแนวทางการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด ในฐานะ บริษัทจัดการ ได้ลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติแห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สมาคมธุรกิจตลาดทุนไทย และสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อผลักดันให้เกิดการต่อต้านการทุจริตในวงกว้าง นอกจากนี้ บริษัทจัดการได้รับประกาศนียบัตรรับรองฐานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม 2556 และบริษัทจัดการได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ การห้ามรับหรือให้สินบนและสิ่งจูงใจไว้ในจรรยาบรรณของพนักงาน ซึ่งกรรมการและพนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ ในปี 2556 คณะกรรมการบริษัทของบริษัทจัดการได้อนุมัตินโยบายการป้องกันการหาผลประโยชน์ในหน้าที่โดยมิชอบ ซึ่งครอบคลุมเรื่องสินบนและสิ่งจูงใจ ของขวัญและผลประโยชน์ การบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุนกิจกรรมและการมีส่วนร่วมทางการเมือง

### **ความเห็นของบริษัทจัดการ**

เห็นควรรายงานผู้ถือหน่วยลงทุนรับทราบฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนรวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ ทน. 38/2562 ซึ่งกำหนดให้ต้องรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนรวมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหน่วยลงทุนให้รับทราบ

### **ความเห็นของผู้ดูแลผลประโยชน์**

รายละเอียดเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนรวมดังที่บริษัทจัดการได้นำเสนอข้างต้น ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนรวมโดยถูกต้องตามที่ควรเป็นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามโครงการจัดการกองทุนรวมที่ได้รับอนุมัติ ตลอดจนข้อมูลผูกพันที่บริษัทจัดการได้ทำไว้กับผู้ถือหน่วยลงทุน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ซึ่งกำหนดให้ต้องรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนรวมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหน่วยลงทุนให้รับทราบ

## การลงมติ

เนื่องจากวาระนี้เป็นวาระแจ้งเพื่อทราบ จึงไม่มีการลงมติในวาระนี้

### วาระที่ 3 รับทราบการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุนรวมและค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีประจำปี 2565

บริษัทจัดการได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุนรวมและกำหนดค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชี สำหรับงบการเงินประจำปี 2565 ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### 3.1 การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

บริษัทจัดการได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหน่วยลงทุนของกองทุนรวม รับทราบการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุนรวม ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบ มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ สช. 39/2553 เรื่อง การให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชีในตลาดทุน (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) โดยบริษัทจัดการได้พิจารณาคูณสมบัติ และความสามารถของผู้สอบบัญชี จากหลักเกณฑ์คุณวุฒิ คุณภาพของผู้สอบบัญชี ประสิทธิภาพในการทำงาน และไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับกองทุนรวม โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชี ดังนี้

บริษัท ไพร่ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด

1. นายบุญเลิศ กมลชนกกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5339 และ/หรือ
2. นายไพฑูล ตันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 4298 และ/หรือ
3. นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 6552

ซึ่งรายชื่อผู้สอบบัญชีข้างต้น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจากปี 2564 โดยกำหนดให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งข้างต้นเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของกองทุนรวมได้ และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้บริษัท บริษัท ไพร่ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตบุคคลอื่นของบริษัท บริษัท ไพร่ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของกองทุนรวมแทน

#### 3.2 การกำหนดค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชี

บริษัทจัดการได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหน่วยลงทุนของกองทุนรวมรับทราบการกำหนดค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีของกองทุนรวม ประจำปี 2565 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

รอบระยะเวลาบัญชี	ปี 2564	ปี 2565	% การเปลี่ยนแปลง
ค่าตรวจสอบบัญชี (บาท)	1,200,000.00	1,200,000.00	0%
ค่าบริการอื่นๆ (บาท)	0.00	0.00	0%
รวมค่าบริการ (บาท)	1,200,000.00	1,200,000.00	0%

## **ความเห็นของบริษัทจัดการ**

เห็นควรรายงานให้ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนรับทราบการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุนรวมและค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีตามที่บริษัทจัดการได้เสนอข้างต้น เพื่อเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ ทน. 38/2562 ซึ่งกำหนดให้ต้องรายงานการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุนรวม และค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนให้รับทราบ โดยผู้สอบบัญชีดังกล่าวเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ สช. 39/2553 และค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีดังกล่าวเป็นไปตามอัตราตลาดที่ผู้สอบบัญชีใช้ในการดำเนินการสอบบัญชีให้กับบุคคลทั่วไปรายอื่น ๆ

## **ความเห็นของผู้ดูแลผลประโยชน์**

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุนรวมและค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชี ประจำปี 2565 เป็นไปตามโครงการจัดการกองทุนรวมที่ได้รับอนุมัติ และข้อผูกพันที่บริษัทจัดการได้ทำไว้กับผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดให้ต้องรายงานการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุนรวม และค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนให้รับทราบ

## **การลงมติ**

เนื่องจากวาระนี้เป็นวาระแจ้งเพื่อทราบ จึงไม่มีการลงมติในวาระนี้

**วาระที่ 4    รับทราบการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน และการลดเงินทุนจดทะเบียนของกองทุนรวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

### **4.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน**

กองทุนรวมมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี การจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนจะเป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. ในกรณีที่กองทุนรวมมีกำไรสุทธิในรอบระยะเวลาบัญชีใด บริษัทจัดการจะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้วของรอบปีบัญชี ทั้งนี้ “กำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้ว” หมายความว่ากำไรสุทธิที่หักด้วยรายการเงินสำรองเฉพาะเพื่อการดังนี้

- (1) การซ่อมแซม บำรุงรักษา หรือปรับปรุงอสังหาริมทรัพย์ของกองทุนรวมตามแผนที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนในโครงการจัดการกองทุนรวมและหนังสือชี้ชวน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี หรือที่บริษัทจัดการได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนทราบล่วงหน้า
- (2) การชำระหนี้เงินกู้ยืมหรือภาระผูกพันของกองทุนรวมตามนโยบายการกู้ยืมเงินที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนในโครงการจัดการกองทุนรวมและหนังสือชี้ชวน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี หรือที่บริษัทจัดการได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนทราบล่วงหน้า
- (3) การจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนชนิดที่ให้สิทธิในการได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือการคืนเงินทุนในลำดับแรก (ถ้ามี)

2. ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นรายละคน บริษัทจัดการจะต้องพิจารณาถึงความจำเป็นในการดำรงเงินสดของกองทุนรวมให้เหมาะสม ทั้งนี้ ตามแนวทางที่สำนักงานกำหนด

3. บริษัทจัดการต้องไม่กั๊ยืมเงินเพื่อจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นรายละคน

4. ในกรณีที่กองทุนรวมยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ ห้ามมิให้บริษัทจัดการจ่ายเงินปันผล

บริษัทจัดการจะประกาศจ่ายเงินปันผลและปิดสมุดทะเบียนเพื่อระบุชื่อผู้ถือหุ้นรายละคนที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล และจะดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นรายละคน ภายใน 90 วันนับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชี หรือวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีที่มีการจ่ายเงินปันผลนั้น แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ในกรณีที่เหตุจำเป็นให้ไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้ในระยะเวลาดังกล่าว บริษัทจัดการและผู้ดูแลผลประโยชน์ จะชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อสำนักงาน ตามแนวทางที่สำนักงานกำหนด และเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นรายละคนทราบในการประชุมสามัญประจำปี

#### เงื่อนไขเพิ่มเติม :

ก. ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผล ถ้าเงินปันผลที่จะประกาศจ่ายต่อหน่วยลงทุนระหว่างปี มีมูลค่าต่ำกว่าหรือเท่ากับ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) บาท บริษัทจัดการสงวนสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินปันผลในครั้งนั้น และให้สะสมเงินปันผลดังกล่าวเพื่อนำไปจ่ายรวมกับเงินปันผลที่จะให้มีการจ่ายในงวดถัดไป

ข. สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว บริษัทจัดการจะดำเนินการให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ เว้นแต่ กรณีที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และ/หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจตามกฎหมาย ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ประกาศกำหนด สั่งการเห็นชอบ และ/หรือ ผ่อนผันเป็นอย่างอื่น บริษัทจัดการจะดำเนินการให้เป็นไปตามนั้น ทั้งนี้ บริษัทจัดการขอสงวนสิทธิที่จะดำเนินการดังกล่าวได้โดยไม่ต้องได้รับมติจากผู้ถือหุ้นรายละคน โดยถือว่าได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นรายละคนแล้วทุกประการ และไม่ถือเป็นการแก้ไขเพิ่มเติมโครงการการจ่ายเงินปันผล

#### 4.2 หลักเกณฑ์การลดเงินลงทุนจดทะเบียน

1. บริษัทจัดการจะลดเงินลงทุนจดทะเบียนของกองทุนรวม เฉพาะเมื่อเข้ากรณีดังต่อไปนี้

ก. กองทุนรวมมีสภาพคล่องส่วนเกินจากการได้รับโอนผลประโยชน์ตามสัญญาโอนผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าจากปี.กริม 1 และ ปี.กริม 2 สำหรับผลการดำเนินงานในงวดการดำเนินงานตั้งแต่ 1 มกราคม ถึง 30 มิถุนายน และผลการดำเนินงานในงวดการดำเนินงานตั้งแต่ 1 กรกฎาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี โดยบริษัทจัดการจะดำเนินการลดเงินลงทุนจดทะเบียนของกองทุนรวมโดยอ้างอิงจากประมาณการผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้า โดยวิธีคิดลดกระแสเงินสด (Discounted Cash Flow) ซึ่งประมาณการลดเงินลงทุนจดทะเบียนโดยเหตุดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้



ปี (พ.ศ.)	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565
เงินลงทุนจดทะเบียน (หน่วย:ล้านบาท)	391	413	487	438	616	1150	648	695	757

หมายเหตุ: ผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าคำนวณจากกระแสเงินสดที่ได้รับจากรายได้ของโรงไฟฟ้า และกระแสเงินสดจ่ายสำหรับรายจ่ายของโรงไฟฟ้า รายละเอียดดังนี้

ผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้า = กระแสเงินสดรับที่ได้จากรายได้ของโรงไฟฟ้า - กระแสเงินสดจ่ายสำหรับรายจ่ายของโรงไฟฟ้า + การเปลี่ยนแปลงรายการตั้งสำรอง + เงินสดคงเหลือต้นงวด - เงินสดคงเหลือขั้นต้น

โดยคิดจากผลประกอบการราย 6 (หก) เดือน ในรอบเดือนมกราคม ถึงเดือนมิถุนายน และรอบเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม ของทุกปี โดยชำระภายในวันที่ 31 ของเดือนมีนาคม และภายในวันที่ 30 ของเดือนกันยายน ของแต่ละปี ตลอดระยะเวลาของสัญญาโอนผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าจากปี.กริม 1 และ ปี.กริม 2 ในกรณีที่ผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าที่ปี.กริม 1 และ ปี.กริม 2 ได้โอนให้แก่กองทุนรวมในช่วงระยะเวลาใด ระยะเวลาหนึ่ง มีจำนวนมากกว่าประมาณการผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าสำหรับช่วงระยะเวลานั้น ให้ถือว่ากองทุนรวมได้รับผลประโยชน์ที่เป็นส่วนเกินดังกล่าวด้วย

ในกรณีที่ผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าที่ปี.กริม 1 และ ปี.กริม 2 ได้โอนให้แก่กองทุนรวม ในช่วงระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่ง มีจำนวนน้อยกว่าประมาณการผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าสำหรับช่วงระยะเวลานั้น ส่วนที่ขาดดังกล่าวจะถูกยกยอดไปชำระในรอบการลดทุนถัดไปจนกว่ากองทุนรวมจะได้รับชำระ

เมื่อครบวันสิ้นสุดสัญญาโอนผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าจากปี.กริม 1 และ ปี.กริม 2 และปี.กริม 1 และ/หรือปี.กริม 2 ไม่มีภาระหนี้ ค่าเสียหาย หรือเงินจำนวนอื่นใดค้างชำระแก่กองทุนรวม นอกเหนือจาก ส่วนที่ขาดค้างของผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าของปี.กริม 1 และ/หรือปี.กริม 2 ตามที่กล่าวข้างต้นสำหรับ ช่วงระยะเวลาใดก็ตาม ให้ถือว่าสิทธิและหน้าที่ของกองทุนรวม และปี.กริม 1 และ/หรือปี.กริม 2 เกี่ยวกับส่วนที่ขาดค้างอยู่ ดังกล่าวเป็นอันสิ้นสุดลง

ทั้งนี้ บริษัทจัดการจะจ่ายคืนสภาพคล่องส่วนเกินดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหน่วยลงทุนภายใน 90 (เก้าสิบ) วันนับตั้งแต่วันสิ้นรอบการดำเนินงานในแต่ละงวด โดยบริษัทจัดการจะพิจารณาจำนวนเงินทุนจดทะเบียนและจำนวนเงินทุนจดทะเบียนต่อหน่วยลงทุนที่จะลดลง เมื่อได้รับหนังสือนำส่งผลประโยชน์จากการประกอบกิจการไฟฟ้าจากปี.กริม 1 และ ปี.กริม 2 ซึ่งบริษัทจัดการจะได้รับหนังสือนำส่งดังกล่าวภายใน 45 (สี่สิบห้า) วันนับตั้งแต่วันสิ้นรอบการดำเนินงานในแต่ละงวด ทั้งนี้ ก่อนการลดเงินทุนจดทะเบียนของกองทุนรวมทุกครั้ง บริษัทจัดการจะประกาศให้ผู้ถือหน่วยลงทุนทราบถึงจำนวนเงินทุนจดทะเบียนของกองทุนรวมและจำนวนเงินทุนจดทะเบียนต่อหน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่จะลดลงต่อไป

- ข. กองทุนรวมมีสภาพคล่องส่วนเกินที่เหลืออยู่ ภายหลังจากการจำหน่ายทรัพย์สินกิจการ โครงสร้างพื้นฐานและการจ่ายเงินปันผล ทั้งนี้ ต้องปรากฏข้อเท็จจริงด้วยว่ากองทุนรวมไม่มีกำไรสะสมเหลืออยู่แล้ว
- ค. กองทุนรวมมีรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่ใช่เงินสด และไม่มีเหตุต้องนำไปใช้ในการคำนวณกำไรสุทธิที่ปรับปรุงแล้วของกองทุนรวม
- ง. กรณีอื่นใดที่มีมติของผู้ถือหน่วยลงทุนให้ลดเงินทุนจดทะเบียนของกองทุนรวม



## วาระที่ 5 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

บริษัทจัดการจึงขอเรียนเชิญผู้ถือหน่วยลงทุน เข้าร่วมประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหน่วยลงทุนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามรายละเอียดที่ระบุในหนังสือเชิญประชุมนี้ โดยขอให้ศึกษาคำชี้แจงวิธีการลงทะเบียน การเข้าร่วมการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

สำหรับผู้ถือหน่วยลงทุนที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหน่วยลงทุนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โปรดแจ้งความประสงค์โดยการส่งใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5

กรณีที่ท่านไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และประสงค์จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนในการประชุมครั้งนี้ กรุณากรอกรายละเอียดและลงนามในหนังสือมอบฉันทะ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และปิดอากรแสตมป์จำนวน 20 บาท พร้อมทั้งส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบตามรายละเอียดและขั้นตอนที่ระบุในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 บริษัทจัดการขอเรียนให้ผู้ถือหน่วยลงทุนทุกท่านทราบว่า ท่านสามารถพิจารณามอบฉันทะให้ผู้จัดการกองทุนรวมซึ่งเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียใด ๆ กับทุกวาระการประชุมในครั้งนี้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยข้อมูลของผู้จัดการกองทุนที่เป็นผู้รับมอบฉันทะปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4

ในการนี้ ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถศึกษาคู่มือสำหรับเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเพิ่มเติมได้ตามรายละเอียดที่ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 6

ขอแสดงความนับถือ

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด  
กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้าอมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF)

## สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

### คำชี้แจงวิธีการลงทะเบียน การมอบฉันทะ เอกสารและหลักฐานประกอบการ เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้ถือหุ้นลงวันที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า  
อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF) ประจำปี 2565 โปรดแจ้งความประสงค์โดยการส่งใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่อ  
อิเล็กทรอนิกส์โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5 (“ใบตอบรับ”) พร้อมเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุไว้ใน  
เอกสารฉบับนี้กลับมาให้ถึงยังบริษัทจัดการภายในวันที่ 20 เมษายน 2565 โดยเมื่อบริษัทจัดการได้ตรวจสอบข้อมูล  
รายชื่อผู้ถือหุ้นลงวันที่ตามข้อมูลปิดสมุดทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นลงวันที่ที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม และเอกสารประกอบ  
ครบถ้วนแล้ว ผู้ให้บริการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้แก่ บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (“ผู้ให้บริการ  
จัดประชุม”) จะจัดส่ง Link สำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และคู่มือการใช้งานระบบ ไปยัง E-Mail ที่ผู้  
ถือหุ้นลงวันที่แจ้งไว้ในใบตอบรับ (โดยจะนำส่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 วันก่อนวันประชุม) ทั้งนี้ ในการเข้าร่วมประชุม  
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ถือหุ้นลงวันที่ หรือผู้รับมอบฉันทะ แล้วแต่กรณี จะต้องระบุ E-Mail address ในใบตอบรับ

### การแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้ถือหุ้นลงวันที่ประสงค์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะ จะต้องแจ้งความประสงค์ที่จะเข้าร่วม  
ประชุม ด้วยวิธีดังต่อไปนี้

#### 1. แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม ด้วยวิธีส่งข้อมูลทาง E-Mail หรือไปรษณีย์

1.1 โปรดกรอกข้อมูลใบตอบรับโดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5 ให้ครบถ้วนสำหรับใช้ในการ  
ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

1.2 แนบสำเนาหลักฐานแสดงตัวตน เพื่อยืนยันสิทธิเข้าร่วมประชุม ดังนี้

##### 1.2.1 ผู้ถือหุ้นลงวันที่เป็นบุคคลธรรมดา

- กรณีผู้ถือหุ้นลงวันที่ประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ด้วย  
ตนเอง
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนา  
หนังสือเดินทาง พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้น  
ต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ
- กรณีผู้ถือหุ้นลงวันที่มอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-  
AGM)
  - หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 โดยกรอกข้อความให้ถูกต้อง  
ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะพร้อมติดอากร  
แสตมป์ 20 บาท

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้มอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ

### 1.2.2 ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนที่เป็นนิติบุคคล

- กรณีผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ด้วยตนเอง
  - กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลอายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) หรือต้นฉบับหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล อายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง ของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้น ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลดังกล่าว หรือในกรณีเป็นชาวต่างชาติ ให้ส่งสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคล ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ
  - กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ
    - สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล อายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นจดทะเบียนจัดตั้ง หรือสำเนาเอกสารอื่นใดที่มีผลตามกฎหมาย เช่นเดียวกัน ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
    - สำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคล ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ และหากมีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ให้ยื่นหลักฐานประกอบด้วย

- กรณีที่มีการมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)
  - กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย
    - หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตาม**สิ่งที่ส่งมาด้วย 3** โดยกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลอายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน และลงลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะพร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) **พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท**
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลอายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) หรือต้นฉบับหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล อายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง ของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลที่ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลดังกล่าว หรือในกรณีเป็นชาวต่างชาติ ให้ส่งสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลที่ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาหนังสือเดินทาง ของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ
  - กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ
    - หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตาม**สิ่งที่ส่งมาด้วย 3** โดยกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลตามสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล อายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นจดทะเบียนจัดตั้ง หรือสำเนาเอกสารอื่นใดที่มีผลตามกฎหมายเช่นเดียวกัน และลงลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะพร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) **พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท**

- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล อายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นจดทะเบียนจัดตั้ง หรือสำเนาเอกสารอื่นใดที่มีผลตามกฎหมาย เช่นเดียวกัน ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผู้พยานนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง ของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผู้พยานนิติบุคคลที่ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลดังกล่าว หรือในกรณีเป็นชาวต่างชาติ ให้ส่งสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผู้พยานนิติบุคคลที่ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือ สำเนาหนังสือเดินทาง ของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้รับมอบฉันทะ ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ

หมายเหตุ: กรณีที่เอกสารหรือหลักฐานที่ได้กล่าวข้างต้น ไม่ใช่เอกสารฉบับภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนจะต้องจัดทำคำแปลภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนหรือผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผู้พยานนิติบุคคล (ในกรณีนิติบุคคล) ลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปล

1.3 จัดส่งใบตอบรับตามข้อ 1.1 และหลักฐานแสดงตัวตน พร้อมเอกสารประกอบต่าง ๆ ตามข้อ 1.2 โดยจัดส่งกลับมายังบริษัทจัดการ ภายในวันที่ 20 เมษายน 2565 ผ่านช่องทางดังนี้

1.3.1 ช่องทาง E-Mail: KA\_ABPIF\_AGM2022@kasikornasset.com

โดยในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนนำส่งใบตอบรับ หลักฐานแสดงตัวตน และเอกสารประกอบต่าง ๆ ทาง E-Mail จะถือว่าผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในใบตอบรับรวมถึงเอกสารใด ๆ ที่นำส่งเป็นข้อมูลและเอกสารที่ถูกต้องและผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนเป็นผู้ลงลายมือชื่อในเอกสารดังกล่าว โดยผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนตกลงให้ถือว่าเอกสารที่นำส่งทาง E-Mail เป็นข้อมูลและเอกสารที่มีผลผูกพันผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน ซึ่งบริษัทจัดการสามารถใช้อ้างอิงได้ ไม่ว่าผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนจะได้นำส่งต้นฉบับของใบตอบรับและ/หรือเอกสารให้กับบริษัทจัดการหรือไม่ก็ตาม

กรณีนำส่งทาง E-mail วันที่ส่งถึงยังบริษัทจัดการจะถือตามวันที่ E-mail เข้าสู่ระบบของบริษัทจัดการ

1.3.2 ช่องทางไปรษณีย์ : โดยใช้ซองไปรษณีย์ตอบรับ หรือนำส่งถึง กองทุนรวม  
โครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน  
กสิกรไทย จำกัด เลขที่ 400/22 อาคารธนาคารกสิกรไทย ชั้น 6 ถนนพหลโยธิน แขวง  
สามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

กรณีจัดส่งทางไปรษณีย์ วันที่ส่งถึงยังบริษัทจัดการจะถือตามวันที่บริษัทจัดการได้รับ  
จดหมาย

## **กรณีผู้ถือหุ้นลงนามมีความประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้จัดการกองทุนรวม**

ท่านสามารถพิจารณามอบฉันทะให้ผู้จัดการกองทุนรวมซึ่งเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียใดๆ กับทุกวาระการประชุม  
ในครั้งนี้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยข้อมูลของผู้จัดการกองทุนรวมที่เป็นผู้รับมอบฉันทะ  
ปรากฏตาม**สิ่งที่ส่งมาด้วย 4** โดยท่านกรอกรายละเอียดพร้อมกับทำเครื่องหมาย เพื่อเลือกออกเสียงตามความประสงค์  
ของท่าน และลงนามในหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตาม**สิ่งที่ส่งมาด้วย 3** แล้วนำส่งเอกสารมอบฉันทะดังกล่าวพร้อม  
หลักฐานเพื่อแสดงตนและเอกสารประกอบตามข้อ 1.2 โดยจัดส่งกลับมายังบริษัทจัดการ**ภายในวันที่ 20 เมษายน**  
2565 ผ่านช่องทางดังนี้

- ช่องทาง E-Mail: KA\_ABPIF\_AGM2022@kasikornasset.com

โดยในกรณีที่ผู้ถือหุ้นลงนามส่งไปตอบรับ หลักฐานแสดงตัวตน และเอกสารประกอบต่าง ๆ ทาง E-  
Mail จะถือว่าผู้ถือหุ้นลงนามรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในไปตอบรับรวมถึงเอกสารใด ๆ ที่นำส่งเป็นข้อมูล  
และเอกสารที่ถูกต้องและผู้ถือหุ้นลงนามเป็นผู้ลงลายมือชื่อในเอกสารดังกล่าว โดยผู้ถือหุ้นลงนามตก  
ลงให้ถือว่าเอกสารที่นำส่งทาง E-Mail เป็นข้อมูลและเอกสารที่มีผลผูกพันผู้ถือหุ้นลงนาม ซึ่งบริษัท  
จัดการสามารถใช้อ้างอิงได้ ไม่ว่าผู้ถือหุ้นลงนามจะได้นำส่งต้นฉบับของไปตอบรับและ/หรือเอกสาร  
ให้กับบริษัทจัดการหรือไม่ก็ตาม

กรณีนำส่งทาง E-mail วันที่ส่งถึงบริษัทจัดการจะถือตามวันที่ E-mail เข้าสู่ระบบของบริษัทจัดการ

- ช่องทางไปรษณีย์ : โดยใช้ซองไปรษณีย์ตอบรับ หรือนำส่งถึง กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า  
อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด เลขที่ 400/22 อาคาร  
ธนาคารกสิกรไทย ชั้น 6 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

กรณีจัดส่งทางไปรษณีย์ วันที่ส่งถึงยังบริษัทจัดการจะถือตามวันที่บริษัทจัดการได้รับจดหมาย

**หมายเหตุ:** การลงคะแนนเสียงแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นลงนามมีสิทธิออกเสียงเห็นด้วย หรือ ไม่เห็นด้วย หรือ ด  
ออกเสียง เพียงอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น ไม่สามารถแบ่งการลงคะแนนเสียงเป็นบางส่วนได้ (เว้นแต่เป็นการลงคะแนน  
เสียงของคัสโตเดียน)



## กรณีผู้ถือหน่วยลงทุนที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งคัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหลักทรัพย์

กรุณานำส่งข้อมูลต่อไปนี้

- หนังสือมอบฉันทะแบบ ค. ตาม**สิ่งที่ส่งมาด้วย 3** โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วนถูกต้อง**พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท**
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของคัสโตเดียนซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันของคัสโตเดียนนั้น หรือผู้รับมอบอำนาจ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และหนังสือมอบอำนาจ (ในกรณีที่ผู้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องเป็นผู้รับมอบอำนาจ) หรือต้นฉบับหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของคัสโตเดียน
- หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหน่วยลงทุนให้คัสโตเดียนเป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน
- หนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจคัสโตเดียน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง ของผู้รับมอบฉันทะพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- จัดส่งข้อมูลกลับมาถึงยังบริษัทจัดการภายในวันที่ **20 เมษายน 2565** ผ่านช่องทาง ดังนี้
  - ช่องทาง E-Mail: KA\_ABPIF\_AGM2022@kasikornasset.com



โดยในกรณีที่ผู้ถือหน่วยลงทุนนำส่งใบตอบรับ หลักฐานแสดงตัวตน และเอกสารประกอบต่าง ๆ ทาง E-Mail จะถือว่าผู้ถือหน่วยลงทุนรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในใบตอบรับรวมถึงเอกสารใด ๆ ที่นำส่งเป็นข้อมูลและเอกสารที่ถูกต้องและผู้ถือหน่วยลงทุนเป็นผู้ลงลายมือชื่อในเอกสารดังกล่าว โดยผู้ถือหน่วยลงทุนตกลงให้ถือว่าเอกสารที่นำส่งทาง E-Mail เป็นข้อมูลและเอกสารที่มีผลผูกพันผู้ถือหน่วยลงทุน ซึ่งบริษัทจัดการสามารถใช้อ้างอิงได้ ไม่ว่าผู้ถือหน่วยลงทุนจะได้นำส่งต้นฉบับของใบตอบรับและ/หรือเอกสารให้กับบริษัทจัดการหรือไม่ก็ตาม

กรณีนำส่งทาง E-mail วันที่ส่งถึงบริษัทจัดการจะถือตามวันที่ E-mail เข้าสู่ระบบของบริษัทจัดการ

- ช่องทางไปรษณีย์ : โดยใช้ซองไปรษณีย์ตอบรับ หรือนำส่งถึง กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้าอมตะ บี.กริม เพาเวอร์ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด เลขที่ 400/22 อาคารธนาคารกสิกรไทย ชั้น 6 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400  
กรณีจัดส่งทางไปรษณีย์ วันที่ส่งถึงยังบริษัทจัดการจะถือตามวันที่บริษัทจัดการได้รับจดหมาย

## การเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E- AGM)

1. เมื่อผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมโดยนำส่งใบตอบรับและเอกสารต่าง ๆ ครบถ้วน และบริษัทจัดการได้ตรวจสอบข้อมูลแล้ว ผู้ให้บริการจัดประชุมจะนำส่ง Link สำหรับการเข้าร่วมประชุม และคู่มือการใช้งานระบบไปยัง E-mail address ที่ระบุในใบตอบรับภายในวันที่ 22 เมษายน 2565 ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมประชุมโปรดศึกษาคู่มือวิธีการใช้งานระบบการประชุม E- AGM โดยละเอียด กรณีที่ยังไม่ได้รับ E-Mail ดังกล่าวภายในวันที่ 22 เมษายน 2565 ให้ติดต่อบริษัทจัดการทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2673-3888 กด 1 หรือทาง E-Mail: KA\_ABPIF\_AGM2022@kasikornasset.com โดยทันที
2. การเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนนผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถใช้ได้กับคอมพิวเตอร์ / โน้ตบุ๊ก (Notebook) / แท็บเล็ต (Tablet) และโทรศัพท์มือถือผ่าน Web Browser : Chrome ด้วยอินเทอร์เน็ตความเร็ว 4G หรืออินเทอร์เน็ตบ้านพื้นฐาน  
หมายเหตุ : กรณีเข้าร่วมประชุมผ่านทางแท็บเล็ต (Tablet) และโทรศัพท์มือถือ จะต้องติดตั้งโปรแกรม Zoom Cloud Meeting ก่อนเข้าร่วมประชุม ซึ่งสามารถ download ได้ดังนี้

ระบบ iOS	ระบบ Android
	
<a href="https://apps.apple.com/th/app/zoom-cloud-meetings/id546505307">https://apps.apple.com/th/app/zoom-cloud-meetings/id546505307</a>	<a href="https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings">https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings</a>

3. ระบบจะเปิดให้เข้าร่วมประชุมล่วงหน้า 60 นาที ก่อนเริ่มการประชุม อย่างไรก็ตาม การถ่ายทอดสดจะเริ่มเมื่อถึงเวลาประชุมเท่านั้น
4. การเข้าสู่ระบบผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องใช้ข้อมูลเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน และเลขที่บัตรประชาชนของผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน
5. การลงคะแนนผ่านระบบ E-Voting ท่านจะสามารถลงคะแนนแต่ละวาระ โดยการลงคะแนนเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ใดๆอย่างหนึ่งเท่านั้น กรณีที่มิได้ลงคะแนนในวาระใด ๆ ระบบจะถือว่าท่านลงคะแนนเสียงเป็นเห็นด้วยโดยทันที

6. กรณีที่ผู้เข้าร่วมประชุมติดปัญหาในการใช้งานระบบ E-AGM ท่านสามารถติดต่อบริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ตามเบอร์โทรศัพท์ที่ระบุไว้ใน E-Mail ที่จัดส่งคู่มือการใช้งานระบบไปให้ท่าน

**\*\*\* การประชุม E-AGM นี้จะเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ไม่มีการจัดสถานที่การประชุมในรูปแบบเดิม และโปรดงดเดินทางมาที่บริษัทจัดการ\*\*\***

## **การส่งคำแนะนำหรือคำถามเกี่ยวข้องกับวาระใดๆ ซึ่งจะพิจารณาในการประชุม**

หากท่านผู้ถือหุ้นรายละคนมีความประสงค์จะส่งคำแนะนำหรือคำถามต่าง ๆ สามารถกระทำได้ 2 วิธี ดังต่อไปนี้

1. ส่งคำแนะนำหรือคำถามล่วงหน้า โดยนำส่งภายในวันที่ 20 เมษายน 2565 ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้
  - E-Mail: KA\_ABPIF\_AGM2022@kasikornasset.com
  - โทรศัพท์: 0-2673-3888 กด 1
2. ส่งคำแนะนำหรือคำถามระหว่างการประชุม สำหรับผู้ที่เข้าร่วมประชุม E-AGM โดยผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องระบุชื่อและนามสกุล พร้อมแจ้งว่าเป็นผู้ถือหุ้นรายละคนเข้าร่วมประชุมเอง หรือเป็นผู้รับมอบฉันทะ ก่อนที่จะมีการส่งคำแนะนำหรือคำถามทุกครั้ง บริษัทจัดการเปิดช่องทางในการส่งคำแนะนำและคำถามระหว่างประชุมดังนี้
  - ช่องทางการสนทนาแบบพิมพ์ข้อความ (Chat)
  - ช่องทางการสนทนาแบบเสียง ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมจะกดปุ่มยกมือ และเปิดไมโครโฟนที่อุปกรณ์ของตนเอง หลังจากนั้นเจ้าหน้าที่ควบคุมระบบส่งคำเชิญให้ท่านสนทนาได้ และกรุณาปิดไมโครโฟนหลังจากที่สนทนาเสร็จทุกครั้ง (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากคู่มือการเข้าร่วมประชุมที่ถูกจัดส่งไปยัง E-Mail ของผู้เข้าร่วมประชุม)

ทั้งนี้ หากผู้ถือหุ้นรายละคนมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการประชุมสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ ดังนี้

1. เรื่องการส่งใบตอบรับ และ/หรือเอกสารยืนยันตัวตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) สามารถติดต่อบริษัทจัดการผ่านช่องทางดังต่อไปนี้
  - E-Mail: KA\_ABPIF\_AGM2022@kasikornasset.com
  - โทรศัพท์: 0-2673-3888 กด 1
2. เรื่องขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนนเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) กรณีที่ยืนยันตัวตนอย่างถูกต้องและครบถ้วนแล้ว โปรดติดต่อบริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ตามเบอร์โทรศัพท์ที่ระบุไว้ใน E-Mail ที่จัดส่งคู่มือการใช้งานระบบ

หนังสือมอบฉันทะ

PROXY

(แบบที่กำหนดรายการต่าง ๆ ที่จะมอบฉันทะที่ละเอียดชัดเจนตายตัว)

(Form with fixed and specific details authorizing proxy)

(ปิดอากรแสตมป์ 20 บาท)

(Please affix the duty stamp of Baht 20)

เขียนที่.....  
Written at  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
Date Month Year

(1) ข้าพเจ้า..... สัญชาติ.....  
I / We Nationality

อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
Reside at Road Tambon/Khwaeng  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
Amphur/Khet Province Postal Code

(2) เป็นผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนของ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน โรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF)  
โดยถือหน่วยลงทุนจำนวนทั้งสิ้นรวม..... หน่วย  
being a unitholder of Amata B. Grimm Power Power Plant Infrastructure Fund holding the total amount of ..... units  
และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ..... เสียง  
and having the right to vote equal to ..... votes

(3) ขอมอบฉันทะให้ (กรุณาเลือกข้อใดข้อหนึ่ง)  
Hereby appoint (please choose one of the followings)

(1)..... อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่.....  
age years, reside at  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
Road Tambon/Khwaeng Amphur/Khet  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
Province Postal Code

(2) ผู้จัดการกองทุนรวม คือ  
Fund Manager, i.e.,  
นางสาวสุนิดา มีชูกุล..... อายุ..... 49..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... 24 ซอยพระรามเก้า 41 (ซอย 4 เซรี 2)  
Ms. Sunida Meechookul age 49 years, reside at 24 Soi Rama IX 41 (Soi 4 Seri 2)  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... สวนหลวง..... อำเภอ/เขต..... สวนหลวง.....  
Road - Tambon/Khwaeng Suan Luang Amphur/Khet Suan Luang  
จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร..... รหัสไปรษณีย์..... 10250.....  
Province Bangkok Postal Code 10250

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้าเพื่อเข้าร่วมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี  
2565 ในวันที่ 25 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย  
only one of those to be my/our proxy to attend and vote on my/our behalf at the 2022 Annual General Meeting of Unitholders on 25 April 2022, at 14.00  
through the electronic channel (E-AGM) or at any adjournment thereof on any date, time and place.

- (4) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

I/We hereby authorize the proxy to vote on my/our behalf at this meeting follows:

- (1) **วาระที่ 1** รับทราบการจัดการกองทุนรวมในเรื่องที่สำคัญ และแนวทางการจัดการกองทุนรวม ในอนาคต  
**Agenda No.1** To acknowledge the significant management of the Fund and the management guideline in the future  
 (ไม่มีการลงคะแนนในวาระนี้ / No casting of votes in this agenda)
- (2) **วาระที่ 2** รับทราบฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนรวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564  
**Agenda No.2** To acknowledge the financial position and operation results of the Fund of the accounting period from 1 January 2021 to 31 December 2021  
 (ไม่มีการลงคะแนนในวาระนี้ / No casting of votes in this agenda)
- (3) **วาระที่ 3** รับทราบการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุนรวม และค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีประจำปี 2565  
**Agenda No.3** To acknowledge the appointment of the auditor of the Fund and the audit fee of the year 2022  
 (ไม่มีการลงคะแนนในวาระนี้ / No casting of votes in this agenda)
- (4) **วาระที่ 4** รับทราบการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน และการลดทุนจดทะเบียน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564  
**Agenda No.4** To acknowledge the dividend payment to the unitholders and the decrease the registered capital of the Fund for the fiscal year starting 1 January 2021 and ending 31 December 2021  
 (ไม่มีการลงคะแนนในวาระนี้ / No casting of votes in this agenda)
- (5) **วาระที่ 5** พิจารณาเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)  
**Agenda No.5** To consider other matters (if any)
- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
 (a) To grant my/our proxy to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
 (b) To grant my/our proxy to vote at my/our desire follows:
- เห็นด้วย       ไม่เห็นด้วย       งดออกเสียง  
 Approve                      Disapprove                      Abstain

(5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ให้ถือว่าลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้องและไม่ใช่เป็นการลงคะแนนเสียงของข้าพเจ้าในฐานะผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน

Voting of the proxy in any agenda that is not as specified in this Proxy Form shall be considered as invalid and not my/our votes as a unitholder.

(6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าแต่งตั้งให้บุคคลอื่นเป็นผู้รับมอบฉันทะของข้าพเจ้าแต่ไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้หรือระบุไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากเรื่องที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

In case I/we have appointed a person as my/our proxy, but have not specified my/our voting instruction in any agenda or such instruction is not clearly specified or in case the meeting considers or passes resolutions in any matters other than those specified above, including in case there in any amendment or addition of any fact, the proxy shall have the right to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำไปในการประชุม เว้นแต่กรณีที่ผู้รับมอบฉันทะไม่ออกเสียงตามข้าพเจ้าระบุในหนังสือมอบฉันทะ ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

Any business carried out by the proxy at the said meeting, except in case that proxy does not vote according to my/our intention(s) specified in the Proxy Form, shall be deemed as having been carried out by myself/ourselves in all respects.

ลงชื่อ/Signed.....ผู้มอบฉันทะ/Grantor  
(.....)

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy  
(.....)

**หมายเหตุ / Remarks**

1. ผู้ถือหน่วยลงทุนที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนน ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหน่วยลงทุนให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

The unitholder appointing the proxy must authorize only one proxy to attend and vote at the meeting and may not split the number of investment units to several proxies for splitting votes.

2. กรุณาติดอากรแสตมป์ 20 บาท

Please affix the duty stamp of Baht 20

3. ผู้ถือหน่วยลงทุนสามารถมอบฉันทะให้ ผู้จัดการกองทุนรวม คือ นางสาวสุนิดา มีชูกุล เป็นผู้รับมอบฉันทะได้ โดยข้อมูลของผู้จัดการกองทุนรวม เป็นไปตามที่ปรากฏท้ายหนังสือมอบฉันทะฉบับนี้

The unitholder may appoint the Fund Manager, who is Ms. Sunida Meechookul, to be the proxy. Information of the Fund Manager is as enclosed herewith.

หนังสือมอบฉันทะ

PROXY

(ใช้เฉพาะกรณีที่มีผู้ถือหน่วยลงทุนที่ปรากฏชื่อในทะเบียนเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลให้เท่านั้น)

(For the unitholders who are specified in the register as foreign investor and have appointed a custodian in Thailand to be a depository and keeper only)

(ปิดอากรแสตมป์ 20 บาท)

(Please affix the stamp duty of Baht 20)

เขียนที่.....

Written at

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Date Month Year

(1) ข้าพเจ้า.....สัญชาติ.....

I/We

Nationality

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

Reside at Road Tambon/Khwaeng

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

Amphur/Khet Province Postal Code

ในฐานะผู้ประกอบการธุรกิจเป็นผู้รับฝาก (Custodian) ให้กับ.....

as a Custodian for

(2) เป็นผู้ถือหน่วยลงทุนของ กองทุนรวม โครงสร้างพื้นฐาน โรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF)

โดยถือหน่วยลงทุนจำนวนทั้งสิ้นรวม.....หน่วย

being a unitholder of Amata B. Grimm Power Power Plant Infrastructure Fund holding the total amount of .....units

และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ.....เสียง

and having the right to vote equal to.....votes.

(3) ขอมอบฉันทะให้ (กรุณาเลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

Hereby appoint (please choose one of the followings)

(1) .....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

age years, reside at

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

Road Tambol/Khwaeng Amphur/Khet

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

Province Postal Code

(2) ผู้จัดการกองทุนรวม คือ

Fund Manager, i.e.,

.....นางสาวสุนิดา มีชูกุล .....อายุ 49 ปี อยู่บ้านเลขที่ 24 ซอยพระรามเก้า 41 (ซอย 4 เซรี 2)

Ms. Sunida Meechookul age 49 years, reside at 24 Soi Rama IX 41 (Soi 4 Seri 2)

ถนน.....ตำบล/แขวง.....ส่วนหลวง.....อำเภอ/เขต.....ส่วนหลวง.....

Road - Tambon/Khwaeng Suan Luang Amphur/Khet Suan Luang

จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....รหัสไปรษณีย์.....10250.....

Province Bangkok Postal Code 10250

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้าเพื่อเข้าร่วมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมสามัญผู้ถือหน่วยลงทุนประจำปี 2565 ในวันที่ 25 เมษายน 2565 เวลา 14.00 โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย

only one of those to be my/our proxy to attend and vote on my/our behalf at the 2022 Annual General Meeting of Unitholders on 25 April 2022, at 14.00 through the electronic channel (E-AGM) or at any adjournment thereof on any date, time and place.

- (4) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

I/we hereby authorize the proxy to attend and vote on my/our behalf at this meeting as follows:

- (1) **วาระที่ 1** รับทราบการจัดการกองทุนรวมในเรื่องที่สำคัญ และแนวทางการจัดการกองทุนรวม ในอนาคต  
**Agenda No.1** To acknowledge the significant management of the Fund and the management guideline in the future  
 (ไม่มีการลงคะแนนในวาระนี้ / No casting of votes in this agenda)
- (2) **วาระที่ 2** รับทราบฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกองทุนรวม สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564  
**Agenda No.2** To acknowledge the financial position and operation results of the Fund of the accounting period from 1 January 2021 to 31 December 2021  
 (ไม่มีการลงคะแนนในวาระนี้ / No casting of votes in this agenda)
- (3) **วาระที่ 3** รับทราบการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกองทุนรวม และค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีประจำปี 2565  
**Agenda No.3** To acknowledge the appointment of the auditor of the Fund and the audit fee of the year 2022  
 (ไม่มีการลงคะแนนในวาระนี้ / No casting of votes in this agenda)
- (4) **วาระที่ 4** รับทราบการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน และการลดทุนจดทะเบียน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564  
**Agenda No.4** To acknowledge the dividend payment to the unitholders and the decrease the registered capital of the Fund for the fiscal year starting 1 January 2021 and ending 31 December 2021  
 (ไม่มีการลงคะแนนในวาระนี้ / No casting of votes in this agenda)
- (5) **วาระที่ 5** พิจารณาเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)  
**Agenda No.5** To consider other matters (if any)
- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร  
 (a) To grant my/our proxy to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้  
 (b) To grant my/our proxy to vote at my/our desire follows:
- เห็นด้วย       ไม่เห็นด้วย      งดออกเสียง  
 Approve                  Disapprove                  Abstain

(5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ให้ถือว่า การลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้องและไม่ถือเป็นการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน

Voting of the proxy in any agenda that is not as specified in this Proxy Form shall be considered as invalid and not the vote of a unitholder.

(6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าแต่งตั้งให้บุคคลอื่นเป็นผู้รับมอบฉันทะของข้าพเจ้าแต่ไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้ หรือระบุไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากเรื่องที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

In case I/we have appointed a person as my/our proxy, but have not specified my/our voting instruction in any agenda or such instruction is not clearly specified or in case the meeting considers or passes resolutions in any matters other than those specified above, including in case there is any amendment or addition of any fact, the proxy shall have the right to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects.



กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำไปในการประชุม เว้นแต่กรณีที่ผู้รับมอบฉันทะไม่ออกเสียงตามที่ข้าพเจ้าระบุในหนังสือมอบฉันทะ ให้อือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

Any Business carried out by the proxy at the said meeting, except in case that the proxy does not vote according to my/our intention(s) specified in the Proxy Form, shall be deemed as having been carried out myself/ourselves in all respects.

ลงชื่อ/Signed.....ผู้มอบฉันทะ/Grantor  
(.....)

ลงชื่อ/Signed.....ผู้รับมอบฉันทะ/Proxy  
(.....)

**หมายเหตุ/ Remarks**

- หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. นี้ ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ถือหน่วยลงทุนที่ปรากฏชื่อในทะเบียนเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหน่วยลงทุนให้เท่านั้น

Only foreign unitholders whose name appears in the registration book who have a Custodian in Thailand can use the Proxy Form C.

- หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมกับหนังสือมอบฉันทะ คือ

Evidence to be attached with this Proxy Form are:

- (1) หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหน่วยลงทุนให้คัสโตเดียน (Custodian) เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน

Power of Attorney from the unitholders authorizing a Custodian to sign the Proxy Form on his/her behalf.

- (2) หนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจคัสโตเดียน (Custodian)

Letter of certification to certify that a person executing in the Proxy Form has obtained a permit to act as a Custodian.

- ผู้ถือหน่วยลงทุนที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนน ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหน่วยลงทุนให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคน เพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

The Unitholder appointing the proxy must authorize only one proxy to attend and vote at the meeting and may not split the number of investment units to several proxies for splitting votes.

- กรุณาติดอากรแสตมป์ 20 บาท

Please affix duty stamp of Baht 20.

- ผู้ถือหน่วยลงทุนสามารถมอบฉันทะให้ ผู้จัดการกองทุนรวม คือ นางสาวสุนิดา มีชุกุล เป็นผู้รับมอบฉันทะได้ โดยข้อมูลของผู้จัดการกองทุนรวมเป็นไปตามที่ปรากฏท้ายหนังสือมอบฉันทะฉบับนี้

The unitholder may appoint the Fund Manager, who is Ms. Sunida Meechookul, to be the proxy. Information of the Fund Manager is as enclosed herewith.

## ข้อมูลบุคคลที่เป็นผู้รับมอบฉันทะ

## Profile of the Proxy

ชื่อ – สกุล นางสาวสุนิดา มีชูกุล  
Name Ms. Sunida Meechookul  
ตำแหน่งในบริษัท ผู้บริหารกองทุน  
Position Senior Vice President



## ประวัติการศึกษา

## Education

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การเงินและการลงทุน) , The George Washington University, USA  
Master of Business Administration (Finance and Investment), The George Washington University, USA
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
Bachelor of Business Administration (Banking and Finance), Chulalongkorn University

## ประสบการณ์

## Experience

- ผู้บริหารกองทุนอสังหาริมทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐาน, บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด  
Senior Vice President, Property and Infrastructure Fund Management Department, KASIKORN ASSET MANAGEMENT CO.,LTD
- ผู้อำนวยการฝ่าย, บริษัทอมตะ บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด  
First Vice President, AMATA B.GRIMM POWER LIMITED
- ผู้จัดการกองทุน, บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสโก้  
Fund Manager, TISCO ASSET MANAGEMENT CO.,LTD
- ผู้ช่วยผู้จัดการกองทุน, บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี  
Assistant Fund Manager, MFC ASSET MANAGEMENT CO.,LTD

## คุณสมบัติต้องห้าม

## Qualifications and Disqualifications

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต  
No record on the criminal offences regarding the fraudulent act against property
- ไม่มีส่วนได้เสียพิเศษในทุกวาระที่เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนในครั้งนี้  
No conflict of interest related to every agenda item proposed to this unitholders' meeting

ที่อยู่ 24 ซอย พระรามเก้า 41 (ซอย 4 เสรี 2) แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

Address 24 Soi Rama IX 41 (Soi 4 Seri 2), Suan Luang Sub District, Suan Luang District, Bangkok

## สิ่งที่ส่งมาด้วย 5

### Enclosure 5

ใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์  
(ABPIF)

Acceptance for the invitation of the 2022 Annual General Meeting of Amata B. Grimm Power Power Plant  
Infrastructure Fund (ABPIF)

(1) ข้าพเจ้า ..... สัญชาติ .....

I/we ..... Nationality .....

อยู่บ้านเลขที่ .....

Address .....

(2) เป็นผู้ถือหน่วยลงทุนของ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ABPIF)

Being a unitholder of Amata B. Grimm Power Power Plant Infrastructure Fund (ABPIF)

โดยถือหน่วยลงทุนจำนวนทั้งสิ้นรวม ..... หน่วย

Holding the total amount of ..... units

ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565  
โดยการ

wish to attend the 2022 Annual General Meeting of Unitholders through the electronic channel (E-AGM) by

เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนด้วยตัวเอง

Attend meetings and vote in person.

มอบฉันทะให้ (นาย/นาง/นางสาว).....

หมายเลขบัตรประชาชน..... เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน  
แทนและในนามข้าพเจ้า

Appointed a proxy (Mr./Mrs./Ms.) .....

ID card number..... attend the meeting and vote on my behalf

- (3) การนำส่งข้อมูลวิธีการเข้าร่วมประชุม ข้าพเจ้าประสงค์ให้นำส่งที่ E-mail address ดังต่อไปนี้ (กรณีที่มีการมอบ  
ฉันทะโปรตระบุ E-mail address ที่ผู้รับมอบฉันทะสามารถเข้าใช้งานได้)

Submission of information regards to the method to attend the meeting, I wish to send it to the following  
E-mail address (in case of a proxy, please specify an E-mail address that the proxy can access)

E-mail address..... (โปรตระบุ) (please specify)

- (4) หมายเลขโทรศัพท์เพื่อให้บริษัทจัดการ และ/หรือผู้ให้บริการจัดประชุมติดต่อสำหรับการประชุมครั้งนี้

a telephone number for the Management Company and/or the meeting organizer to contact regards to  
this meeting

หมายเลขโทรศัพท์ .....(โปรตระบุ)

Phone number .....(please specify)

- (5) ข้าพเจ้ารับทราบว่าเมื่อบริษัทจัดการตรวจสอบเอกสารและข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ลิงค์การเข้าร่วมประชุมและวิธีการ  
เข้าร่วมประชุมจะถูกส่งจาก [e-agm@ojconsultinggroup.com](mailto:e-agm@ojconsultinggroup.com) ชื่อผู้ส่ง: E-Meeting Service ไปยัง E-mail address  
ที่ข้าพเจ้าระบุไว้ในข้อ (3)

I acknowledge that after the Management Company has already reviewed the documents and information.  
The Attendance link and attendance method will be sent from [e-agm@ojconsultinggroup.com](mailto:e-agm@ojconsultinggroup.com). Sender  
Name: E-Meeting Service, to the E-mail address that has specified in clause (3).

- (6) ข้าพเจ้ารับทราบว่าในวันประชุม ข้าพเจ้า หรือผู้รับมอบฉันทะ แล้วแต่กรณี จะต้องเตรียมข้อมูลดังต่อไปนี้ไว้สำหรับ  
การตรวจสอบและยืนยันการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ก) เลขบัญชีผู้ถือหน่วยลงทุน และ (ข) หมายเลข  
บัตรประชาชนของผู้ถือหน่วยลงทุน

I acknowledge that on the meeting date, I or the proxy, as the case may be, shall prepare the following  
information for verification and confirmation of attending the meeting through the electronic channel: (a)  
the account number of the unitholders; and (b) ID card of unitholders

- (7) ข้าพเจ้ารับทราบว่า ในกรณีข้าพเจ้ามอบฉันทะ หนังสือมอบฉันทะจะต้องกรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน  
และติดอากรแสตมป์จำนวน 20 บาท พร้อมนำส่งเอกสารประกอบให้ครบถ้วนตามที่ระบุในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

I acknowledge that In the case of a proxy, the proxy form must be filled out and signed completely and  
affixed with a stamp duty of 20 baht, along with submitting complete supporting documents as specified  
in Enclosure 2.

- (8) ในกรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะนำส่งเอกสารเพื่อยืนยันตัวตนตามรายการและขั้นตอนใน **สิ่งที่ส่งมาด้วย 2** ให้แก่บริษัทจัดการทาง E-mail โดยข้าพเจ้ารับรองว่าข้อมูลที่ระบุในเอกสารรวมถึงเอกสารใด ๆ ที่ข้าพเจ้านำส่งให้กับบริษัทจัดการเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและข้าพเจ้าเป็นผู้ลงลายมือชื่อในเอกสารดังกล่าว และตกลงให้ถือว่าเอกสารที่นำส่งทาง E-mail เป็นเอกสารที่มีผลผูกพันข้าพเจ้าและบริษัทจัดการสามารถใช้อ้างอิงได้ ไม่ว่าข้าพเจ้าจะได้นำส่งต้นฉบับของเอกสารให้กับบริษัทจัดการหรือไม่ก็ตาม

If I wish to submit documents for verification of identity according to the procedures specified in **Enclosure 2** to the Management Company by E-mail. I certify that the information specified in the documents, including any submitted documents to the Management Company, is the correct information, I had signed in such document, including agreed that the documents sent by E-mail are bound, and the Management Company shall use such information for the reference whether the original documents had been sent to the Management Company or not.

คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล

ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

### ขั้นตอนการรับข้อมูลเพื่อเข้าร่วมประชุม ผ่านทางอีเมล

1. เมื่อผู้ถือหุ้นได้รับการตรวจสอบยืนยันตัวตนจากบริษัทฯ แล้ว ผู้ถือหุ้นจะได้รับอีเมลจาก E-Meeting Service ซึ่งจะจัดส่งโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ([e-agm@ojconsultinggroup.com](mailto:e-agm@ojconsultinggroup.com))
2. ให้ผู้ถือหุ้น ตรวจสอบ ชื่อ นามสกุล และวัน เวลาที่ท่านสามารถกด Link เพื่อเข้าร่วมประชุม
3. เมื่อถึง วันและเวลาที่กำหนด ให้กดที่ **“กดที่ Link นี้”** เพื่อเปิด Web Browser ระบบจะให้กรอก **เลขที่บัญชีผู้ถือหุ้น** และ **หมายเลขอ้างอิง (เลขที่บัตรประชาชนของผู้ถือหุ้น)** และกดปุ่ม **“ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม”**

#### E-AGM: ระบบประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอบีซีดี จำกัด (มหาชน)  
(ABCD PUBLIC COMPANY LIMITED)

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX  
(Annual General Meeting of Shareholder in Year 20XX)

วันจันทร์ที่ 00 เมษายน 25XX เวลา 14:00 น.  
(Monday, April 00, 20XX at 2.00 p.m.)

กรุณาระบบข้อมูลเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม  
(Please provide information for meeting registration)

เลขที่บัญชีผู้ถือหุ้น  
(Shareholder Account Number)

เลขที่บัตรประชาชน  
(Identification Number/Passport Number)

ผู้ถือหุ้นได้อ่านและตกลงผูกพันตาม [ข้อตกลงและเงื่อนไขในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์](#) รวมถึงให้ความยินยอมเกี่ยวกับ [ข้อมูลส่วนบุคคล](#) แล้ว  
(Shareholder has read and accepted the term and condition about attendance of shareholder meetings through E-Meeting and has given consent to use personal information)

ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

(Register)

กรณีผู้ถือหุ้น กดเข้า Link ก่อนเวลาที่กำหนด ระบบจะแจ้งว่า **“ระบบยังไม่เปิดให้เข้าร่วมประชุมแบบ online”**

คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล

ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

#### 4. กดปุ่ม “ยืนยันเข้าร่วมประชุม”

##### E-AGM: ระบบประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอบีซีดี จำกัด (มหาชน)  
(ABCD PUBLIC COMPANY LIMITED)

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX  
(Annual General Meeting of Shareholder in Year 20XX)

วันจันทร์ที่ 00 เมษายน 25XX เวลา 14:00 น.  
(Monday, April 00, 20XX at 2.00 p.m.)

ยินดีต้อนรับ นาย โอเจ มีหุ้นเยอะ  
(Welcome นาย โอเจ มีหุ้นเยอะ )

ถือหุ้นจำนวน 300,000,000 หุ้น  
(No. of shares: 300,000,000 shares)

ยืนยันเข้าร่วมประชุม

(Confirm to attend the meeting)

#### 5. เมื่อยืนยันเข้าร่วมประชุมแล้ว จะมีปุ่มให้เลือก 2 ปุ่มคือ E-Meeting และ E-Voting (ตามรูปด้านล่าง)

##### E-AGM: ระบบประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอบีซีดี จำกัด (มหาชน)  
(ABCD PUBLIC COMPANY LIMITED)

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX  
(Annual General Meeting of Shareholder in Year 20XX)

วันจันทร์ที่ 00 เมษายน 25XX เวลา 14:00 น.  
(Monday, April 00, 20XX at 2.00 p.m.)

ยินดีต้อนรับ นาย โอเจ มีหุ้นเยอะ  
(Welcome นาย โอเจ มีหุ้นเยอะ )

ถือหุ้นจำนวน 300,000,000 หุ้น  
(No. of shares: 300,000,000 shares)

E-Meeting

E-Voting

#### 6. กดปุ่ม “E-Meeting” เพื่อเข้าชมระบบภาพและเสียงสดจากที่ประชุม

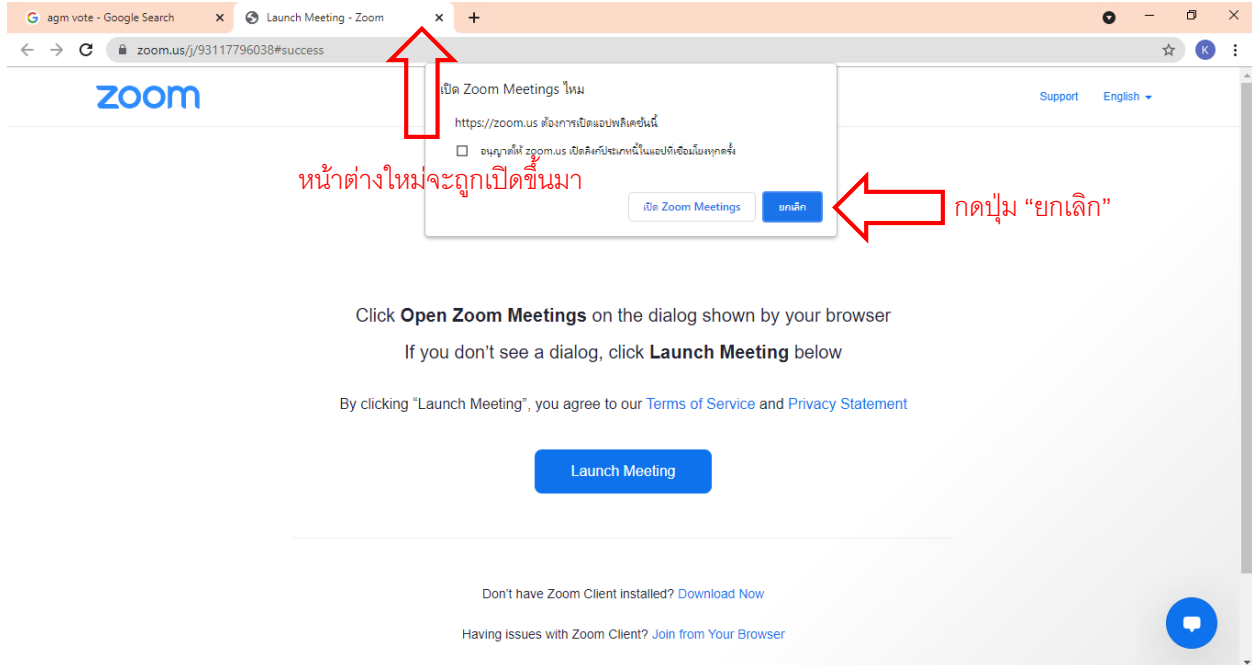
#### 7. กดปุ่ม “E-Voting” เพื่อลงคะแนนในแต่ละวาระการประชุม

คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเตอร์เนชั่นแนล

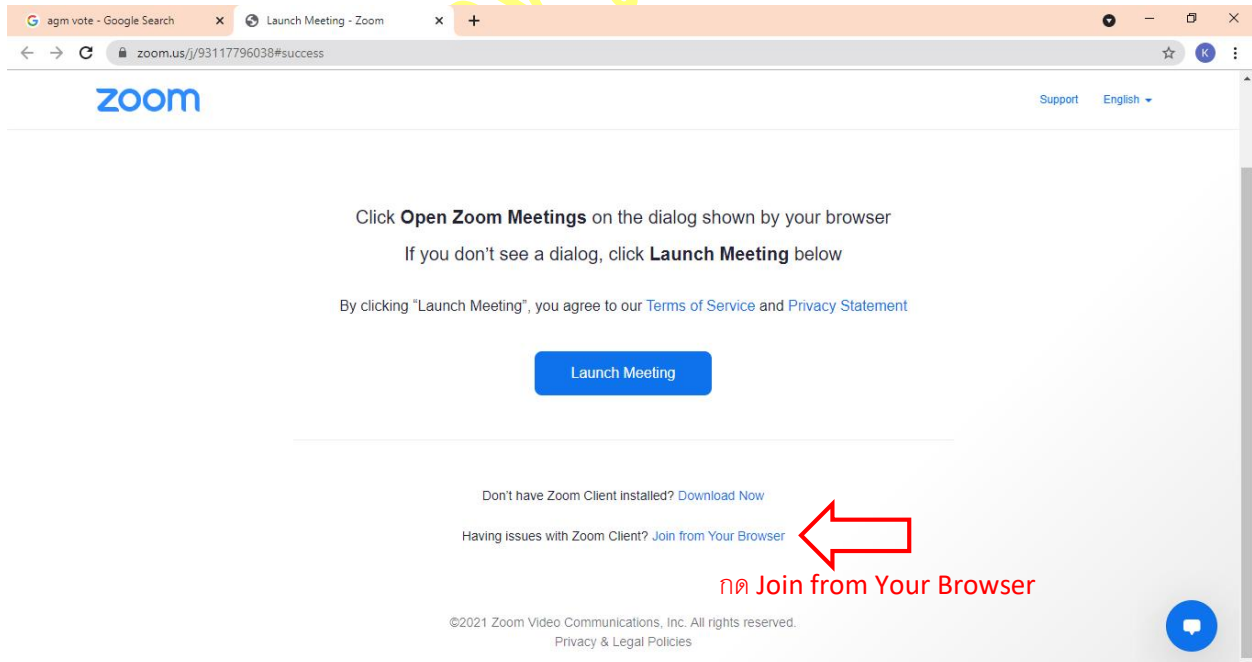
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

## การใช้งาน E-Meeting

1. เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมกดปุ่ม “E-Meeting” กรณีที่ใช้ใน Laptop จะมีการเปิดหน้าต่างใหม่ขึ้นมาตามรูป ให้กดปุ่ม “ยกเลิก”



2. กด Join from Your Browser

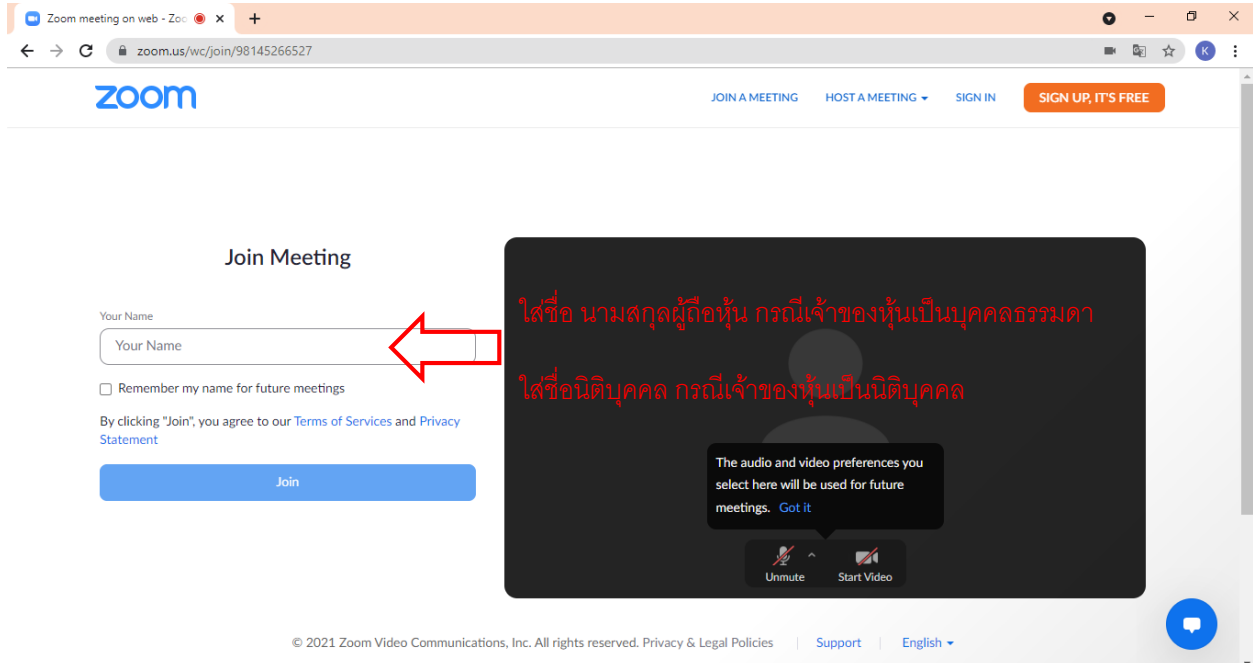




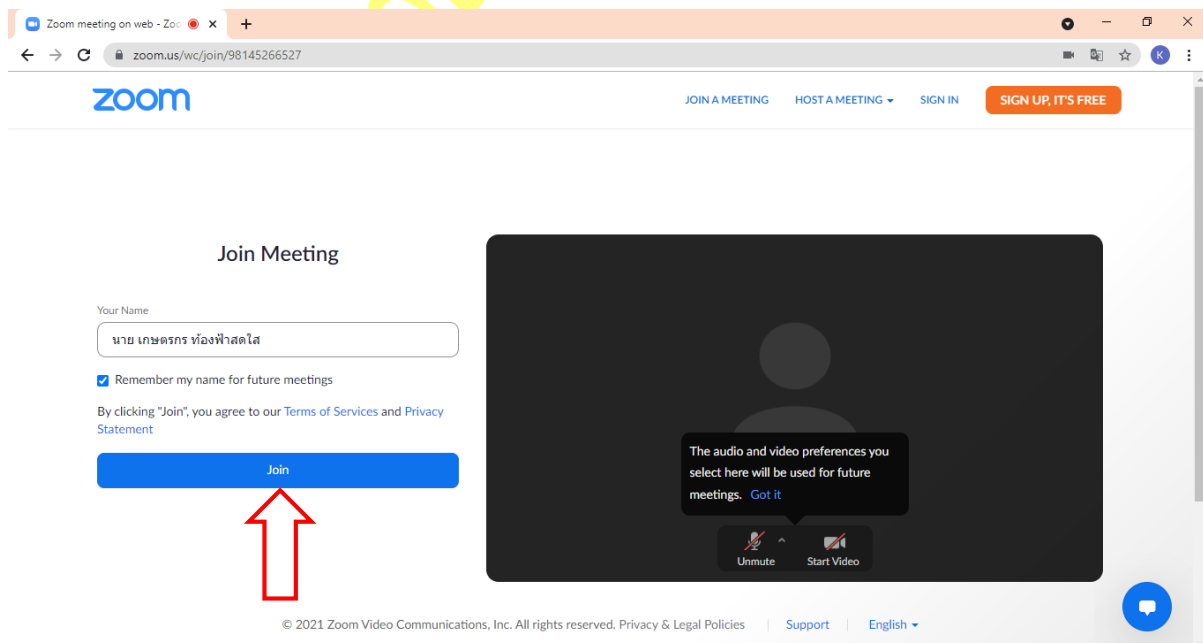
คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเตอร์เนชั่นแนล  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

### 3. จะปรากฏหน้าจอเพื่อให้ใส่ชื่อผู้ถือหุ้น โดย

กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ให้กรอกชื่อ นามสกุลของเจ้าของหุ้น กรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล ให้กรอกชื่อนิติบุคคล




### 4. เมื่อกรอกชื่อแล้วให้กด “Join”



คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตในชนแดน  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

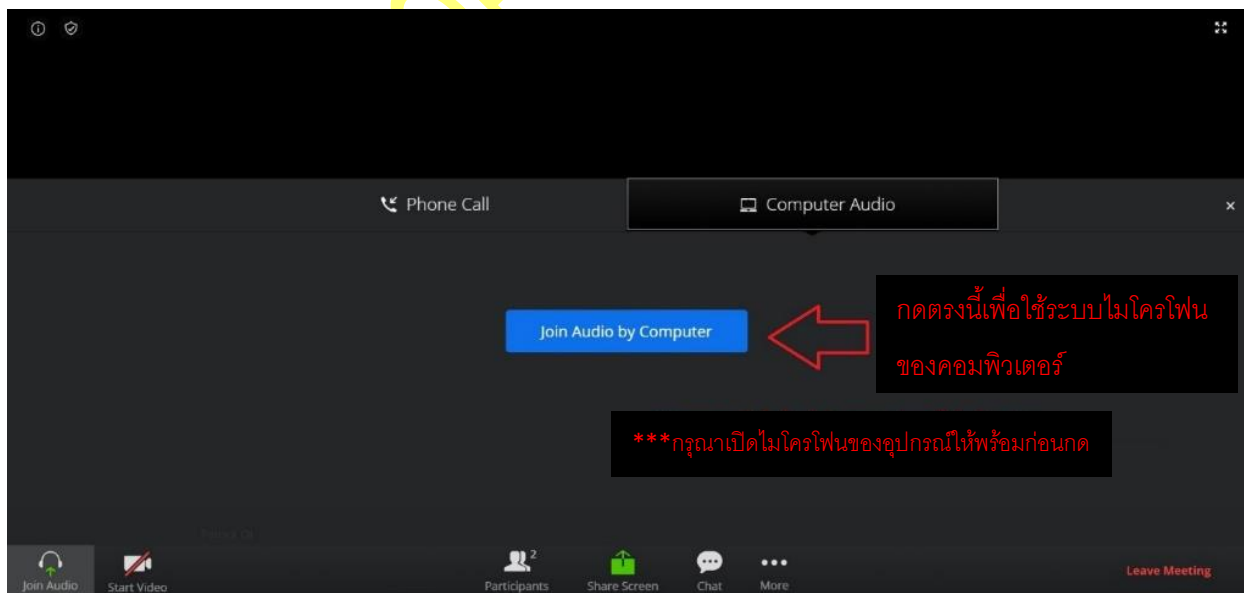
5. จะมีข้อความ “Please wait, the meeting host will let you in soon.” ให้ผู้เข้าร่วมประชุม รอผู้ดำเนินการประชุม ตรวจสอบข้อมูล และยอมรับเข้าห้องประชุม

Please wait, the meeting host will let you in soon. 

ABCD - การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25xx

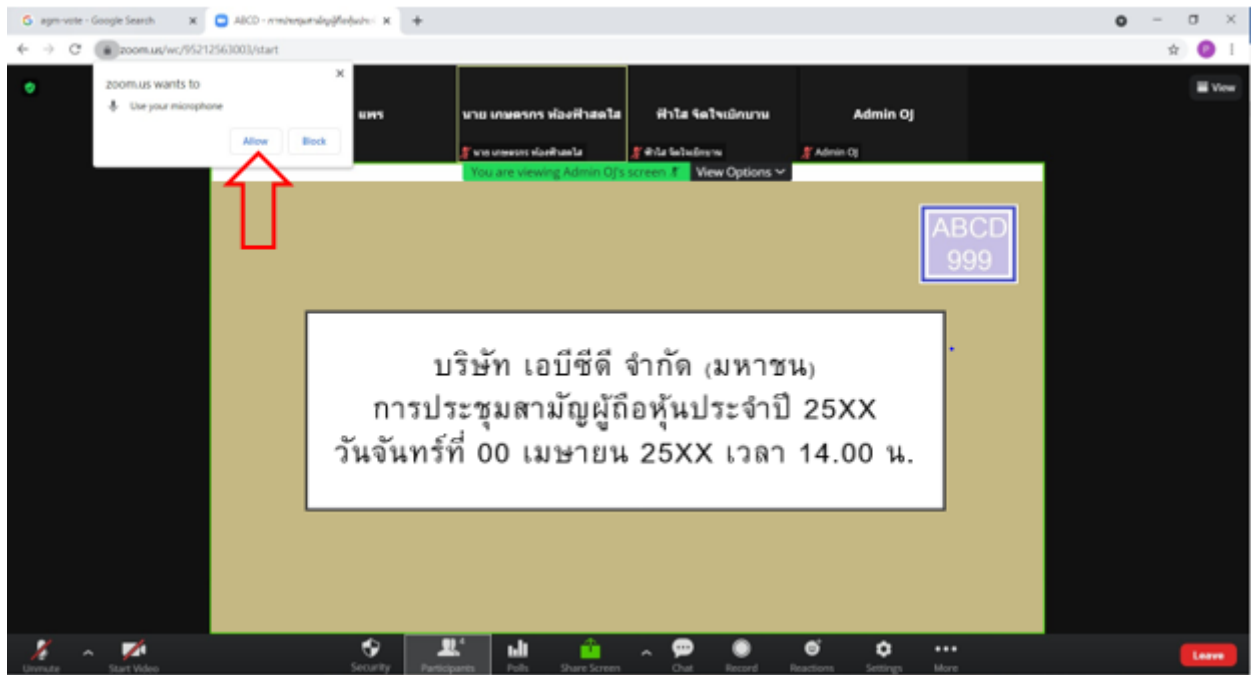
6. เมื่อได้รับการตรวจสอบแล้วจึงสามารถเข้าร่วม E-Meeting เพื่อรับชมภาพและเสียงได้

เมื่อเข้าห้องประชุมแล้ว จะต้องเปิดไมโครโฟนของเครื่องคอมพิวเตอร์ตนเองก่อน และจึงกด “Join Audio by Computer”

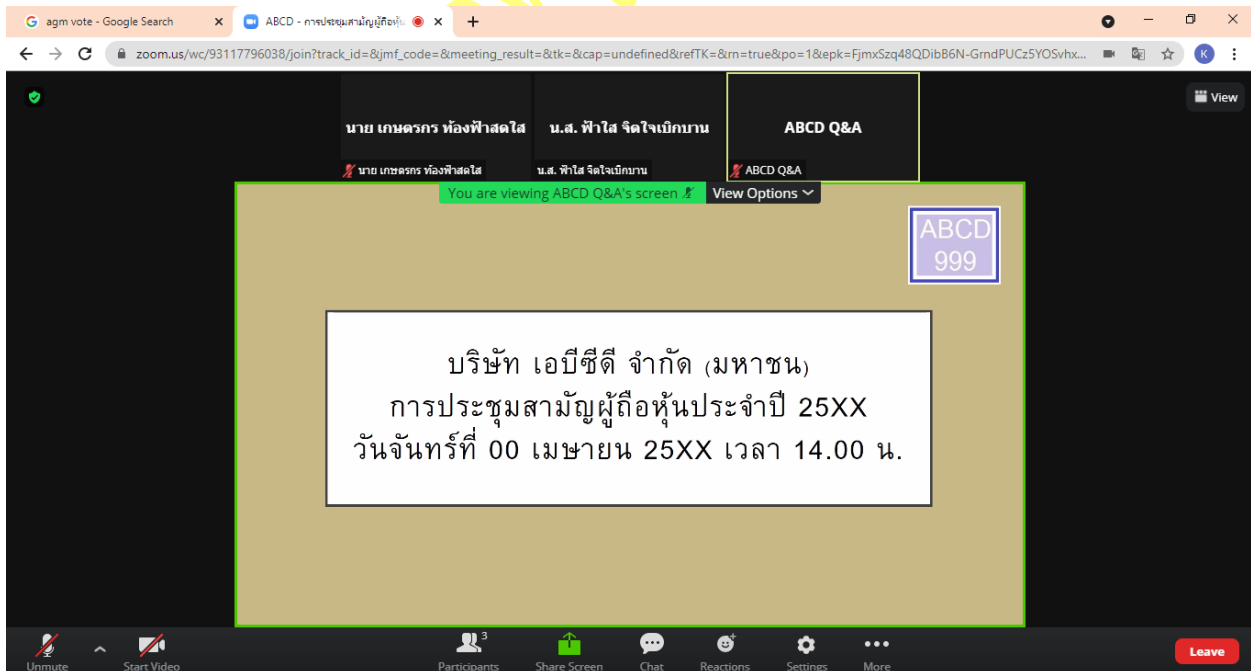


คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

7. กด “Allow” เพื่อให้เข้าถึงไมโครโฟน



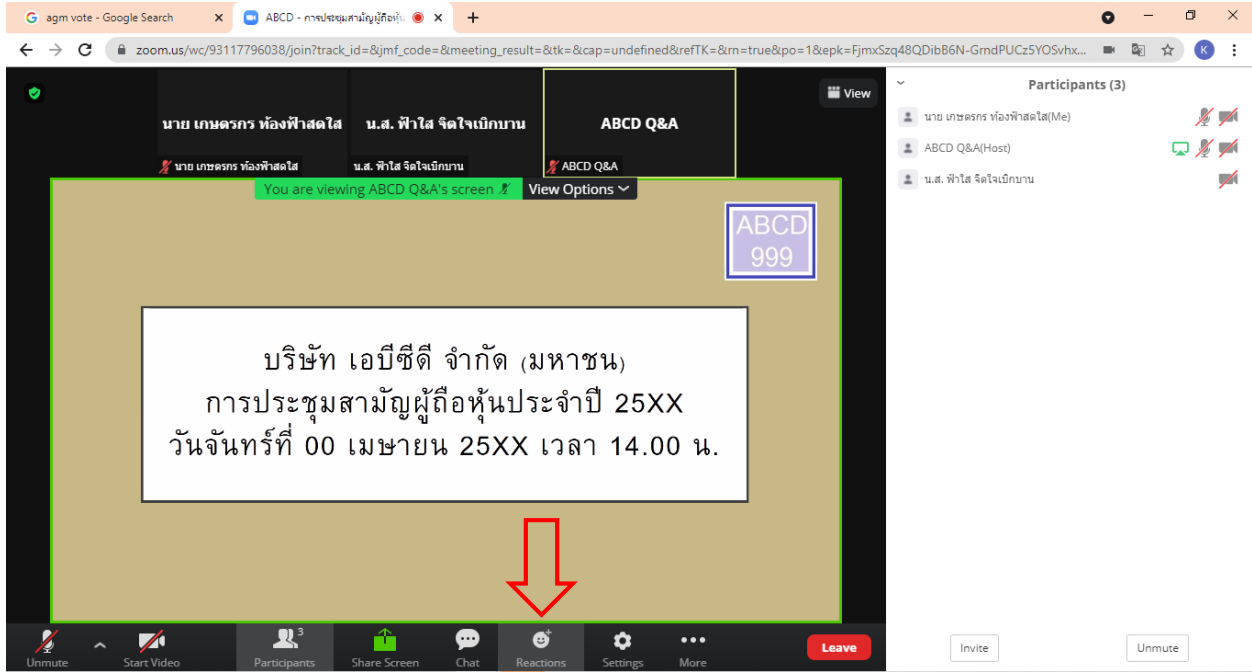
8. เมื่อเข้าสู่ E-Meeting สมบูรณ์จะได้หน้าจอตามรูปด้านล่าง



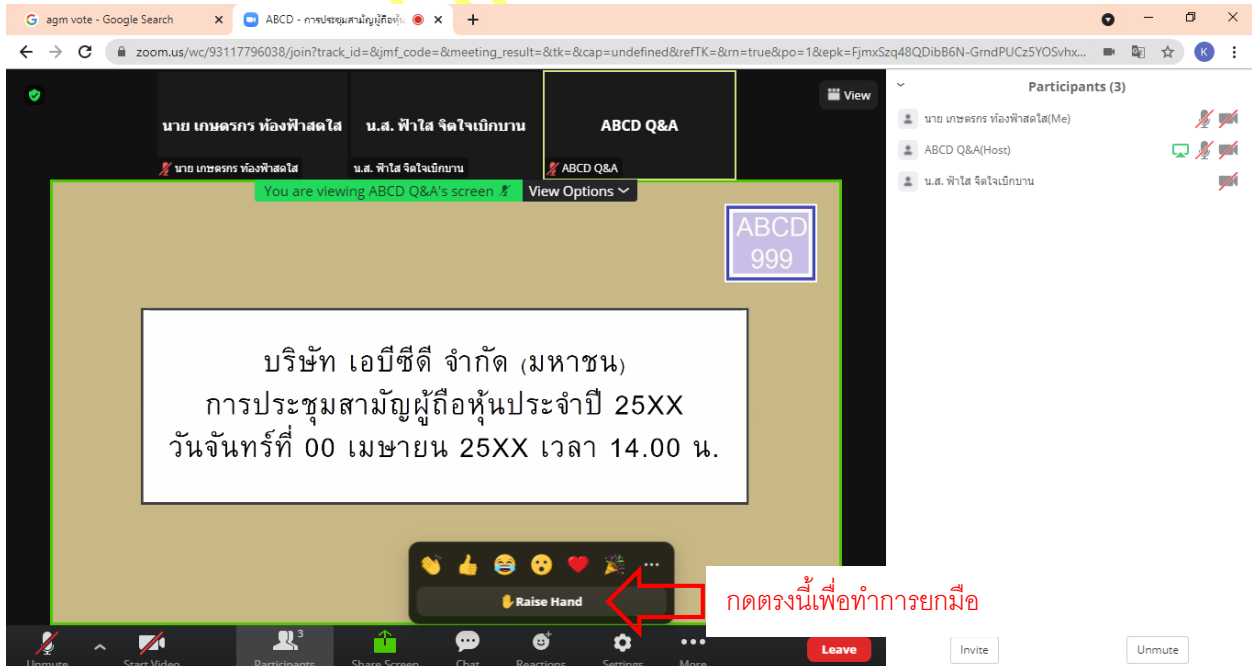
คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

**การยกมือสามารถทำได้ เมื่อผู้ดำเนินการประชุมเปิดโอกาสให้สอบถาม โดยมีวิธีดัง ต่อไปนี้**

### 1. กดไปที่ปุ่ม “Reaction” ตามรูปด้านล่าง

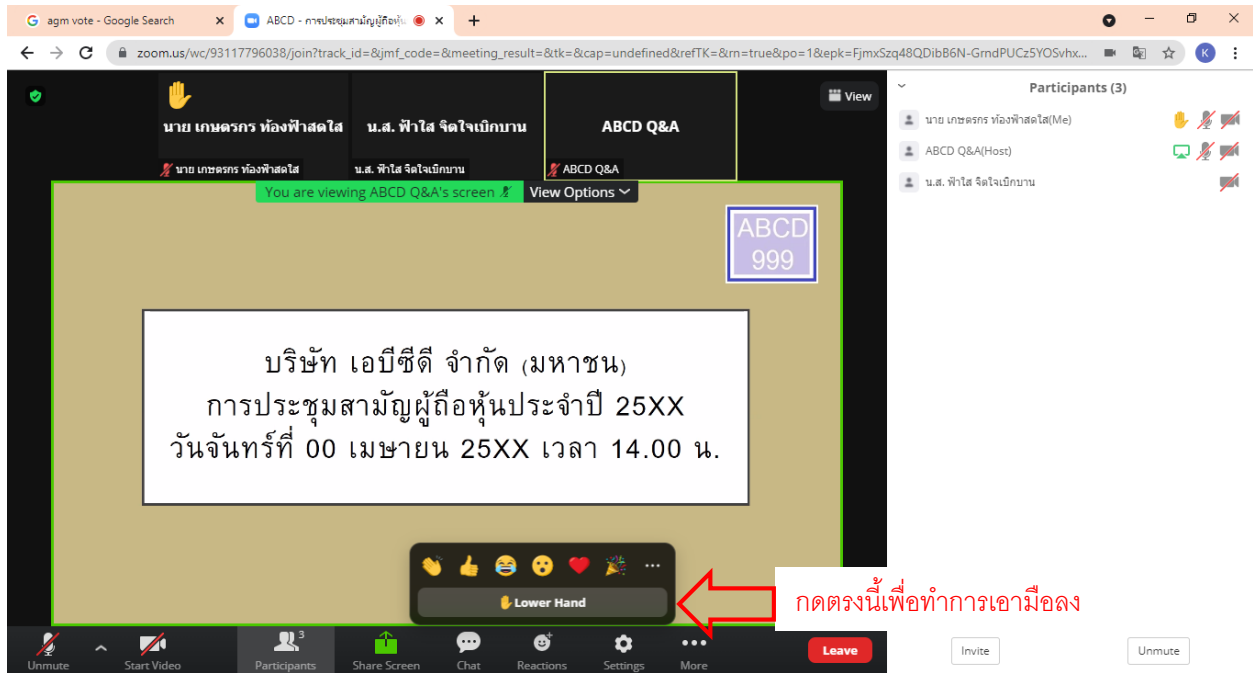


### 2. กดปุ่ม “Raise Hand” จะมีสัญลักษณ์รูปมือปรากฏข้างชื่อของผู้เข้าร่วมประชุม



คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเตอร์เนชั่นแนล  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

### 3. เมื่อสอบถามเสร็จเรียบร้อย ให้กดปุ่ม “Lower Hand” เพื่อเป็นการเอามือลง



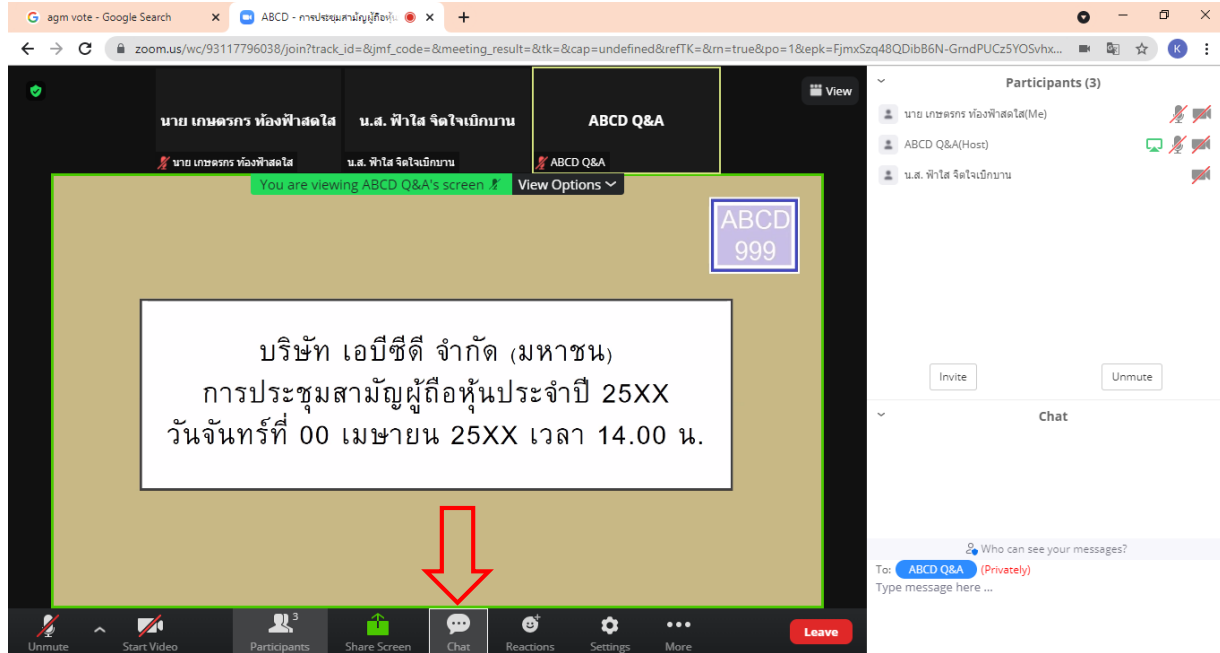
DO NOT COPY มีผล

คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตในชั้นแนล

ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

**กรณีที่ผู้ถือหุ้น ต้องการสอบถามผ่านระบบแชท สามารถทำได้ดังนี้**

### 1. คลิกที่ปุ่ม “Chat” ตามรูปด้านล่าง

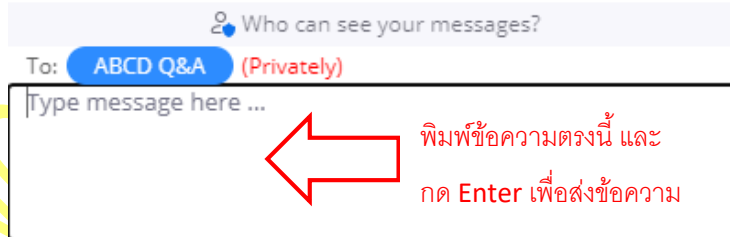
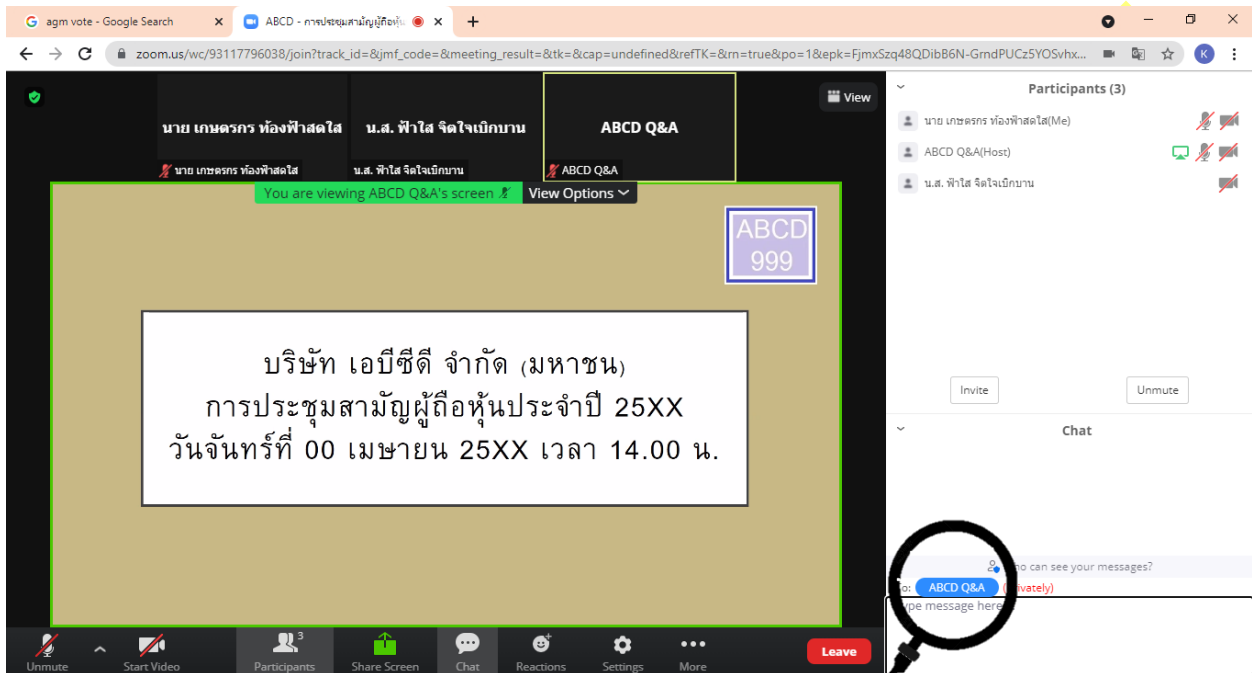


คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล

ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

2. เมื่อกดปุ่ม Chat แล้ว จะมีเครื่องหมายขึ้นตามรูป ในการพิมพ์ข้อความทาง Chat ให้ท่านเลือกผู้รับโดยส่งคำถามไปที่ ABCD Q&A (ชื่องาน Q&A) เท่านั้น

กรณีที่ท่านไม่ได้เลือกตามที่แจ้ง คำถามของท่านจะส่งมาไม่ถึงทางบริษัท ให้ผู้เข้าร่วมประชุมพิมพ์ข้อความ ตรงพื้นที่ตามรูป ด้านล่าง และเมื่อพิมพ์เสร็จให้กด Enter เพื่อส่งข้อความ



DO NOT

คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล

ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

### การใช้งาน E-Voting

1. ผู้เข้าร่วมประชุม สามารถเลือกการลงคะแนน “เห็นด้วย”, “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” (ตามรูปด้านล่าง)

สำหรับวาระแจ้งเพื่อทราบ ผู้เข้าร่วมประชุมจะไม่สามารถลงคะแนนได้

#### วาระที่ 1: พิจารณารับรองรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 25XX

เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย

งดออกเสียง

(Approve)

(Disapprove)

(Abstain)

#### วาระที่ 2: พิจารณารับทราบรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับ กิจกรรมของบริษัท

แจ้งเพื่อทราบ

#### วาระที่ 3: พิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 25XX สิ้นสุด วันที่ XX ธันวาคม 25XX

เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย

งดออกเสียง

(Approve)

(Disapprove)

(Abstain)

2. เมื่อกดเลือกการลงคะแนนแล้ว ระบบจะมี **Pop Up** สอบถามอีกครั้งหนึ่งว่า ยืนยันการลงคะแนนหรือไม่ ให้กดตกลงเพื่อเป็นการยืนยันการลงคะแนน

กรณีที่ผู้เข้าร่วมประชุม ต้องการเปลี่ยนการลงคะแนนสามารถทำได้ ด้วยการกดเลือกคะแนนใหม่อีกครั้ง

3. เมื่อท่านลงคะแนนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอให้ท่านกลับมายังหน้าต่าง E -Meeting (Zoom) เพื่อรับชมภาพและเสียงของการประชุมต่อ โดยเจ้าหน้าที่จะทำการรวบรวมคะแนนทั้งหมดจากในระบบลงคะแนน

**\*\* กรณีที่วาระได้ถูกปิดวาระไปแล้ว ผู้เข้าร่วมประชุมจะไม่สามารถลงคะแนนหรือเปลี่ยนคะแนนได้**



คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเตอร์เนชั่นแนล

ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

### How to participate in an E-AGM

1. Please submit the form and required document (per an attachment no. #). Once your document is verified. You will receive an email from E-Meeting Service by OJ International Co., Ltd.

([e-agm@ojconsultinggroup.com](mailto:e-agm@ojconsultinggroup.com)). There is a Link to log – in an E-AGM in this email.

2. Please read an email and check that all information is yours. The link will be valid as the date mention in an email. (You cannot log in before the date / time mentioned in an email.)

3. On the valid date, please click at the link in an email. The web browser will be opened. Please fill shareholder account number (10 digits) and Identification Number (Thai ID Card No.) or Passport Number. Then check at term and condition. Finally, click Register.

#### **E-AGM: ระบบประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

บริษัท เอบีซีดี จำกัด (มหาชน)  
(ABCD PUBLIC COMPANY LIMITED)

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX  
(Annual General Meeting of Shareholder in Year 20XX)

วันจันทร์ที่ 00 เมษายน 25XX เวลา 14:00 น.  
(Monday, April 00, 20XX at 2.00 p.m.)

กรุณาระบบข้อมูลเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม  
(Please provide information for meeting registration)

เลขที่บัญชีผู้ถือหุ้น  
(Shareholder Account Number)

เลขที่บัตรประชาชน  
(Identification Number/Passport Number)

ผู้ถือหุ้นได้อ่านและตกลงผูกพันตามข้อตกลงและเงื่อนไขในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงให้ความยินยอมเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวแล้ว  
(Shareholder has read and accepted the term and condition about attendance of shareholder meetings through E-Meeting and has given consent to use personal information)

ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

(Register)

คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล

ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

4. Review your information (Name and No. of shares) then click at “Confirm to attend the meeting”

**E-AGM: ระบบประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

บริษัท เอบีซีดี จำกัด (มหาชน)  
(ABCD PUBLIC COMPANY LIMITED)

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX  
(Annual General Meeting of Shareholder in Year 20XX)

วันจันทร์ที่ 00 เมษายน 25XX เวลา 14:00 น.  
(Monday, April 00, 20XX at 2.00 p.m.)

ยินดีต้อนรับ นาย โอเจ มีหุ้นเยอะ  
(Welcome นาย โอเจ มีหุ้นเยอะ )

ถือหุ้นจำนวน 300,000,000 หุ้น  
(No. of shares: 300,000,000 shares)

ยืนยันเข้าร่วมประชุม

(Confirm to attend the meeting)

5. Once you successfully log in, there are 2 main buttons. E-Meeting (blue) and E-Voting (green) as below

**E-AGM: ระบบประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

บริษัท เอบีซีดี จำกัด (มหาชน)  
(ABCD PUBLIC COMPANY LIMITED)

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX  
(Annual General Meeting of Shareholder in Year 20XX)

วันจันทร์ที่ 00 เมษายน 25XX เวลา 14:00 น.  
(Monday, April 00, 20XX at 2.00 p.m.)

ยินดีต้อนรับ นาย โอเจ มีหุ้นเยอะ  
(Welcome นาย โอเจ มีหุ้นเยอะ )

ถือหุ้นจำนวน 300,000,000 หุ้น  
(No. of shares: 300,000,000 shares)

E-Meeting

E-Voting

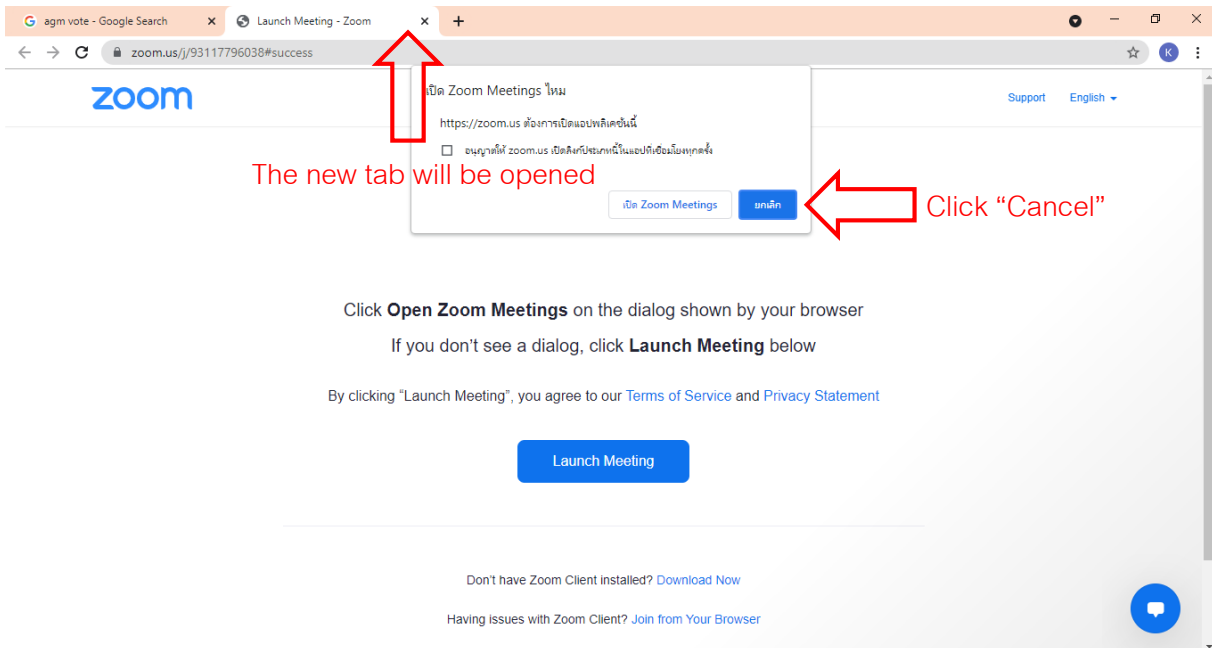
6. Click at “E-Meeting” in order participate Live Meeting by Zoom

7. Click at “E-Voting” to cast your vote.

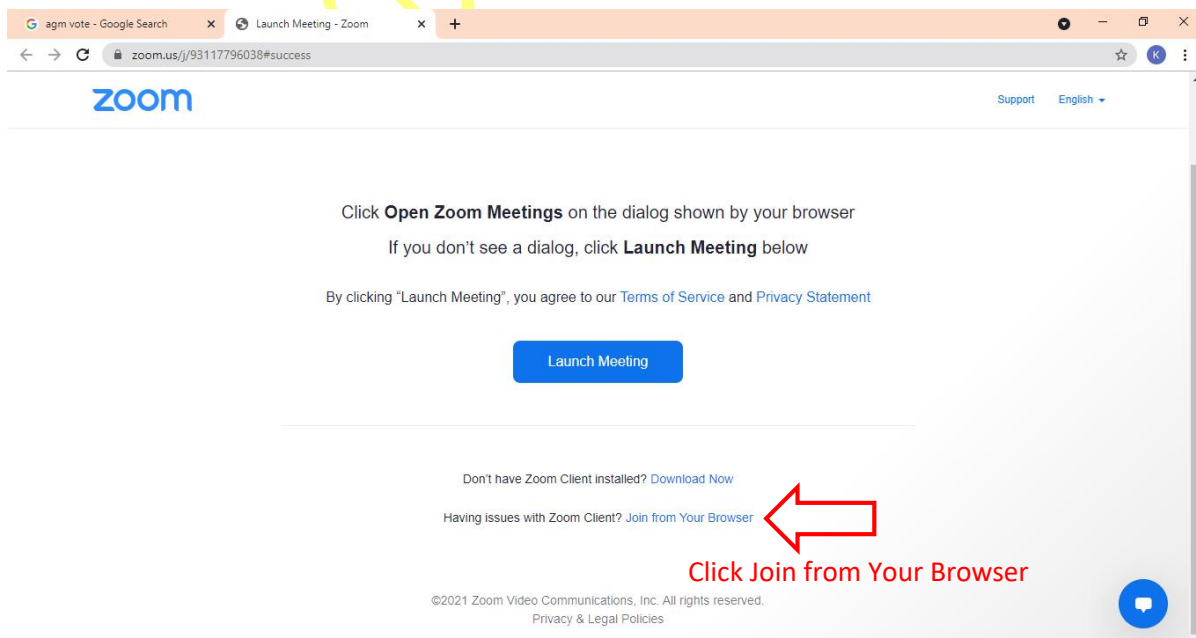
คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตในชนแดน  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

### Instruction : E-Meeting

1. Once you click at “E-Meeting”. If you are in Desktop or Laptop, the new tab will be opened as below

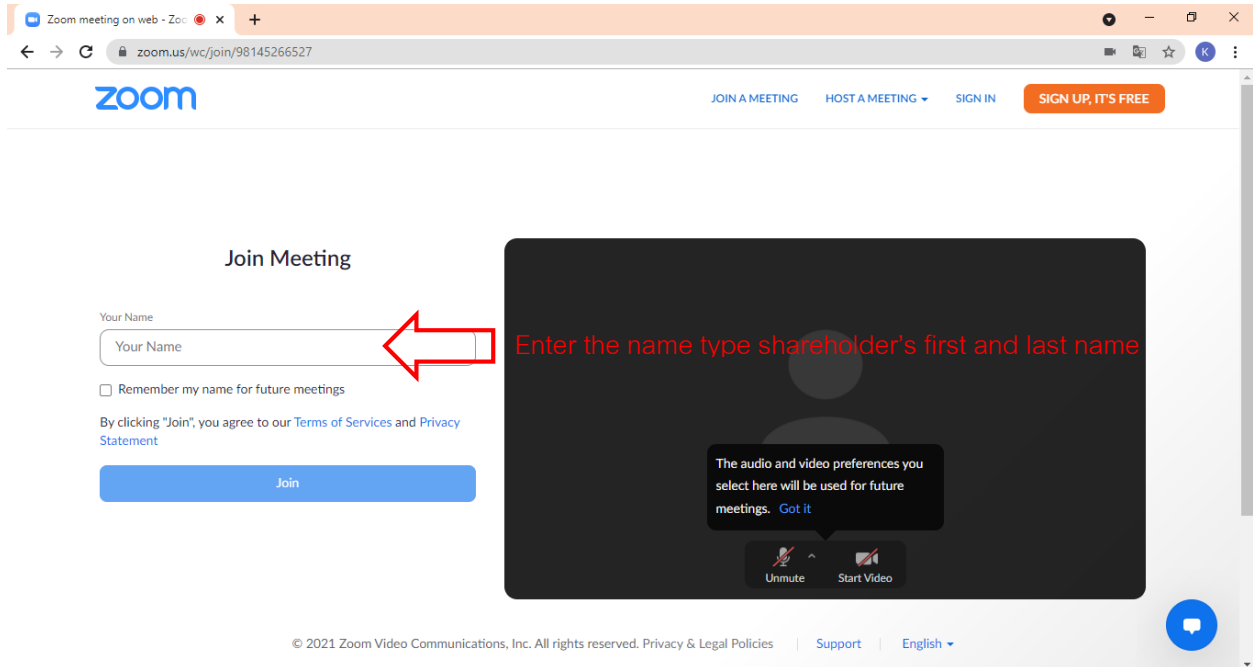


2. If you have Zoom Meeting software, you can use. Or You can click at Cancel then click at “click here” as below

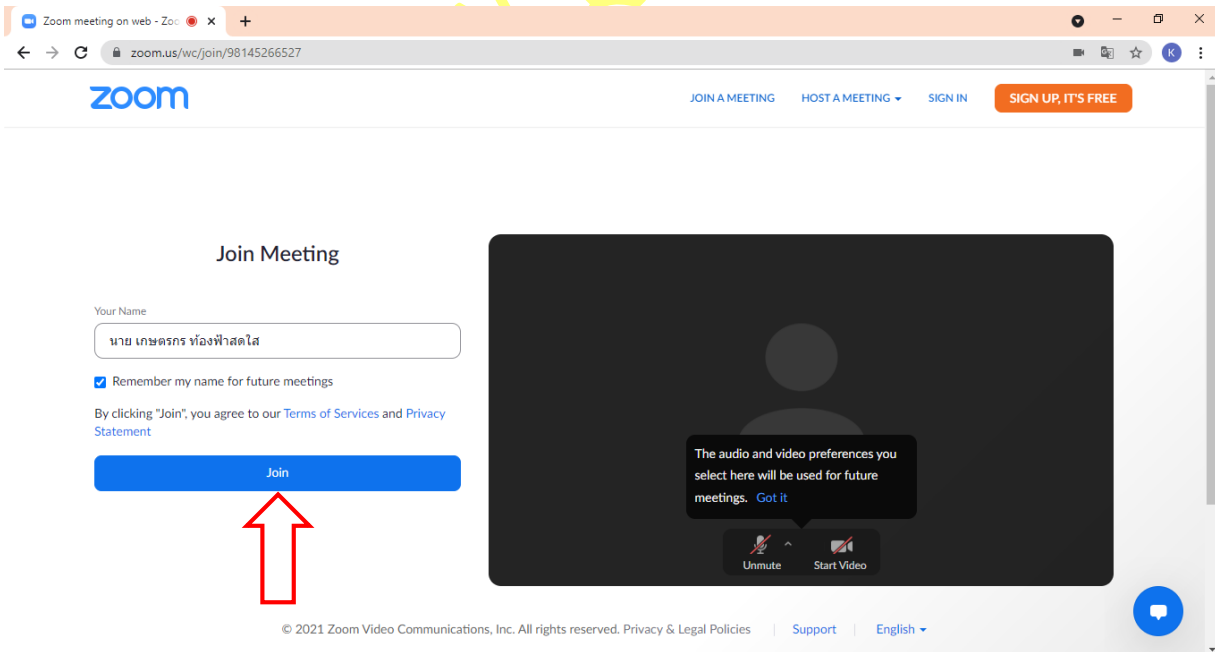


คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตชั่นแนล  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

3. Please type shareholder's first and last name in below text box.




4. Click "Join" as below.



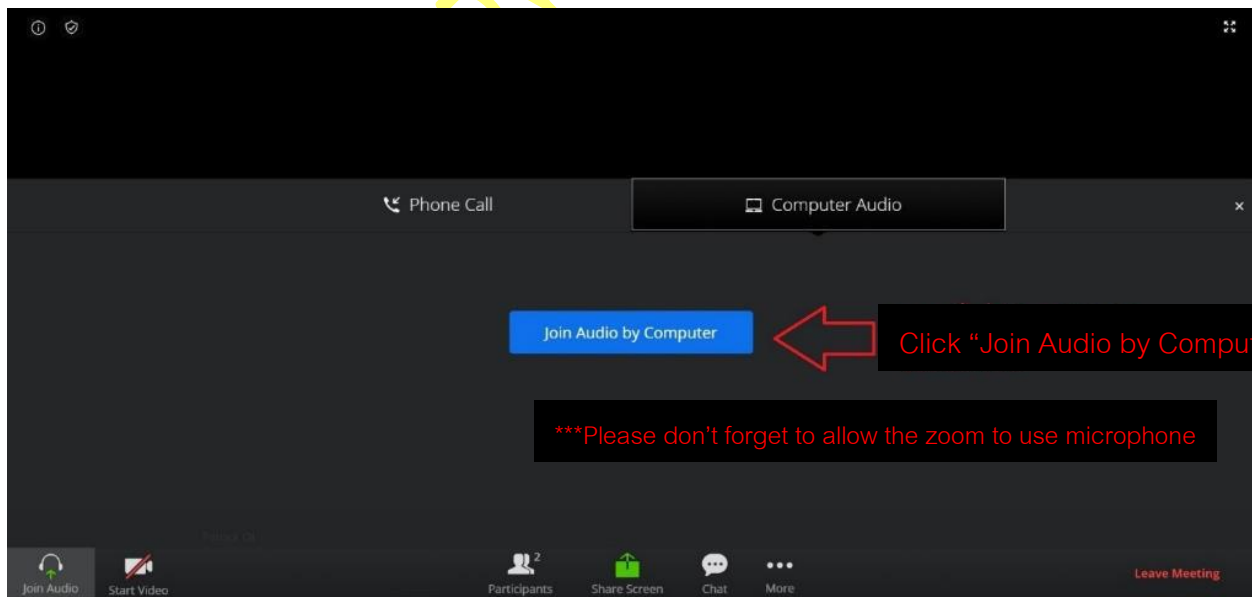
คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตในชั้นแนล  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

5. Then “Please wait, the meeting host will let you in soon.” Message will be displayed. Please wait until the host verify all information and let you in the meeting.

Please wait, the meeting host will let you in soon. 

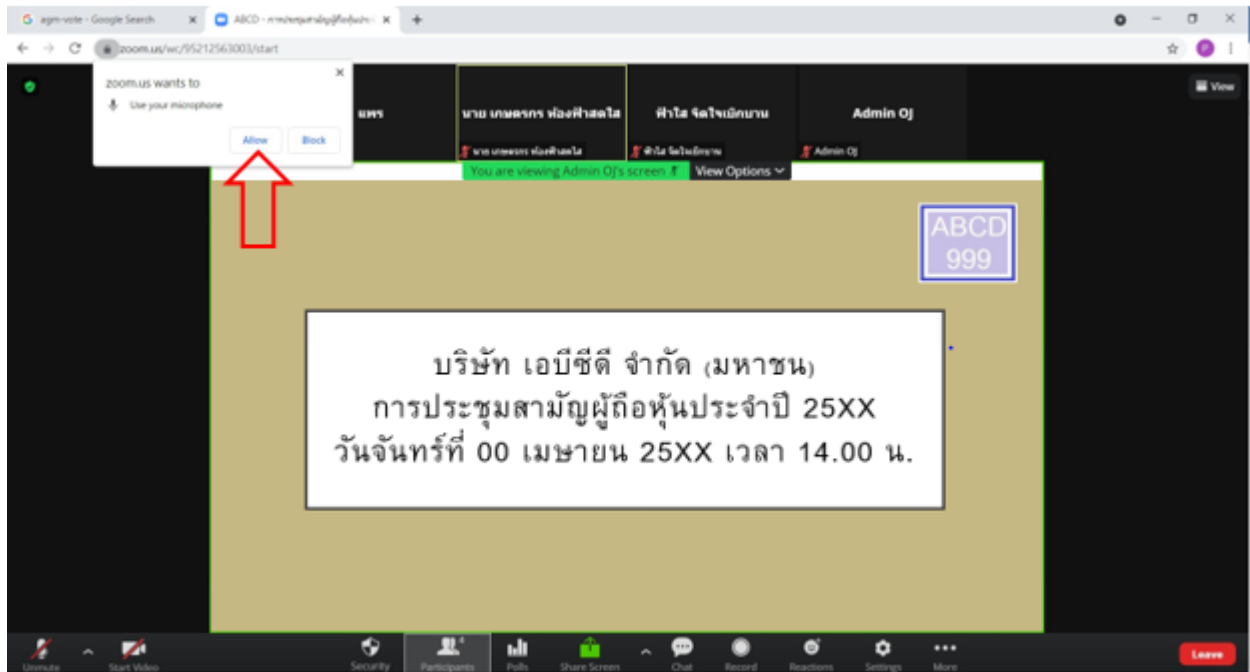
ABCD - การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25xx

6. Once you are in the E-Meeting, please click at Join with Computer Audio to hear Live as below picture. (If you would like to speak, please don't forget to allow the zoom to use microphone)

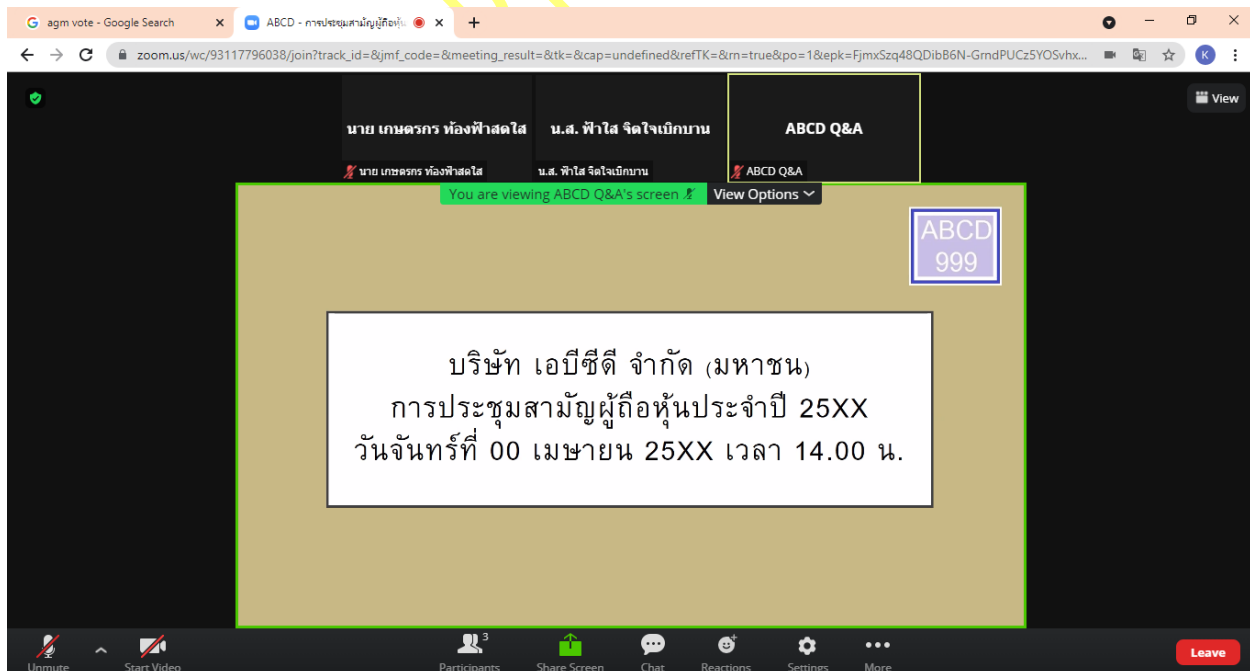


คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเตอร์เนชั่นแนล  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

7. Click “Allow”



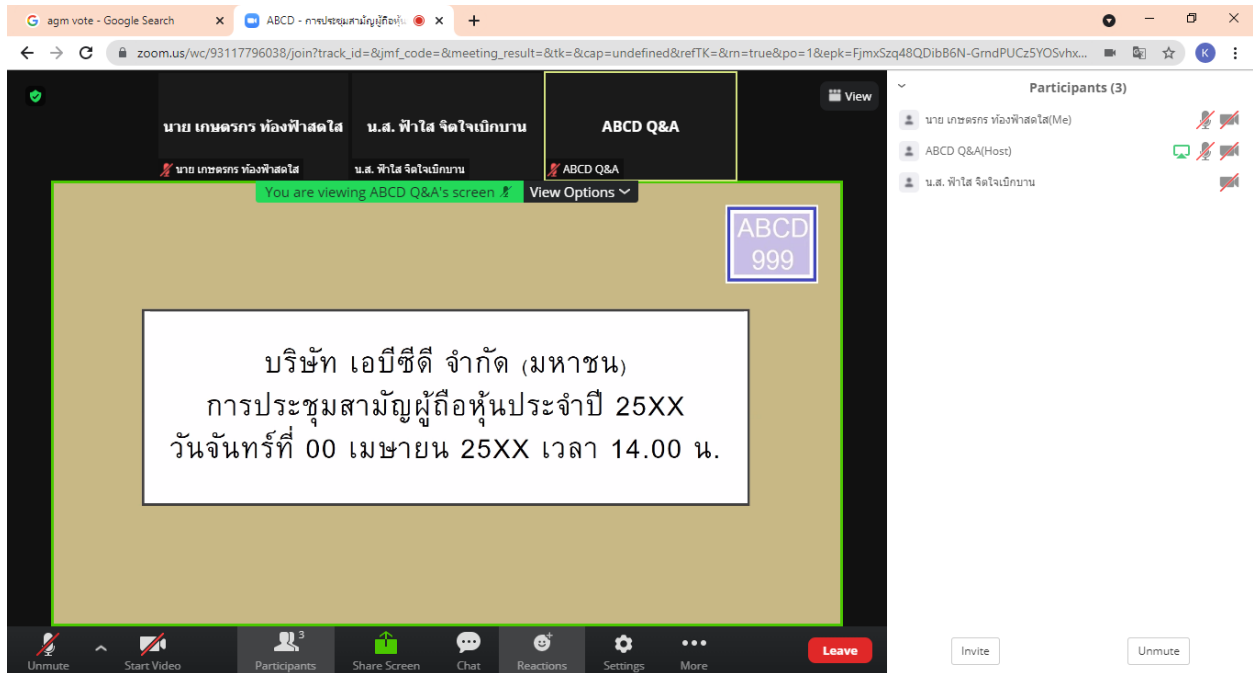
8. Once you successfully join the E-Meeting. You will see all menu as below.



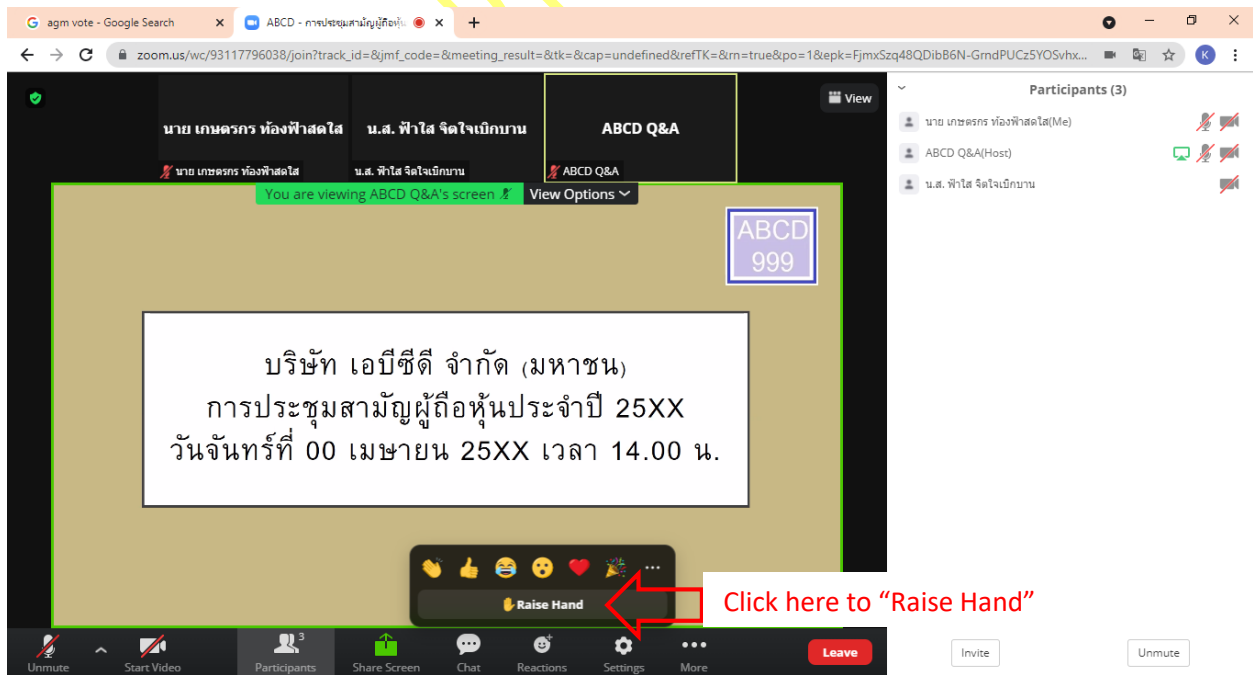
คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

## How to ask question by speak through microphone

1. Click at “Reaction” as below

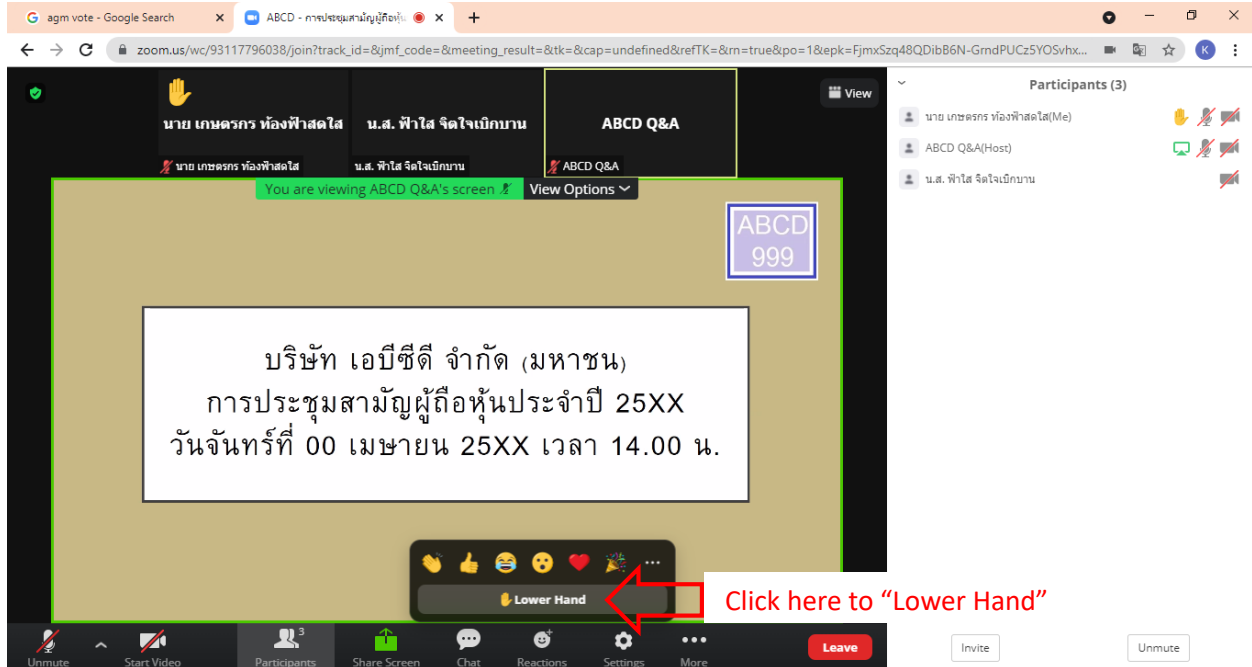


2. Click “Raise Hand” and the sign will be displayed beside your name as below



คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตชั้นนำ  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

3. Host will allow you to unmute your microphone to ask your question. Please click unmute. Once you finish, please click “Lower Hand”



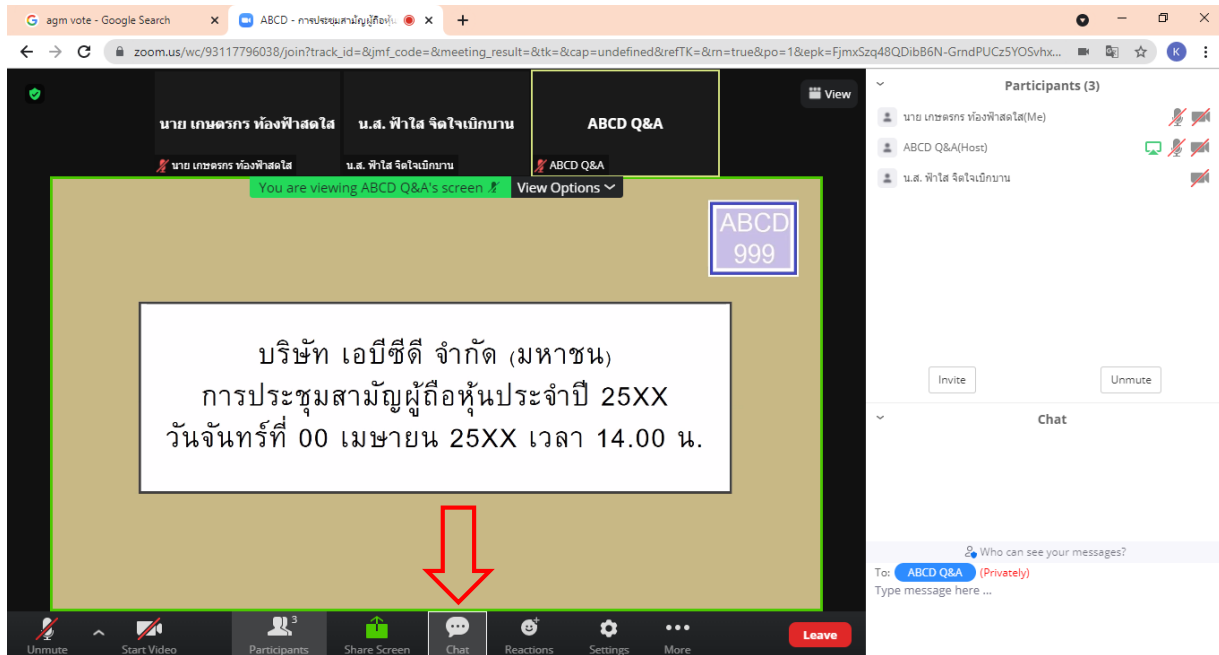
DO NOT COPY



คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตในชั้นแนล  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

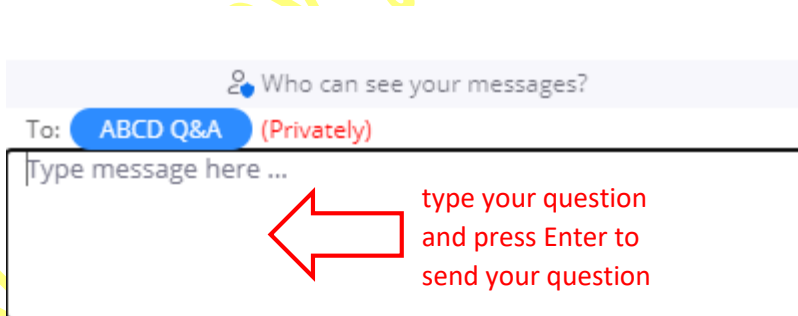
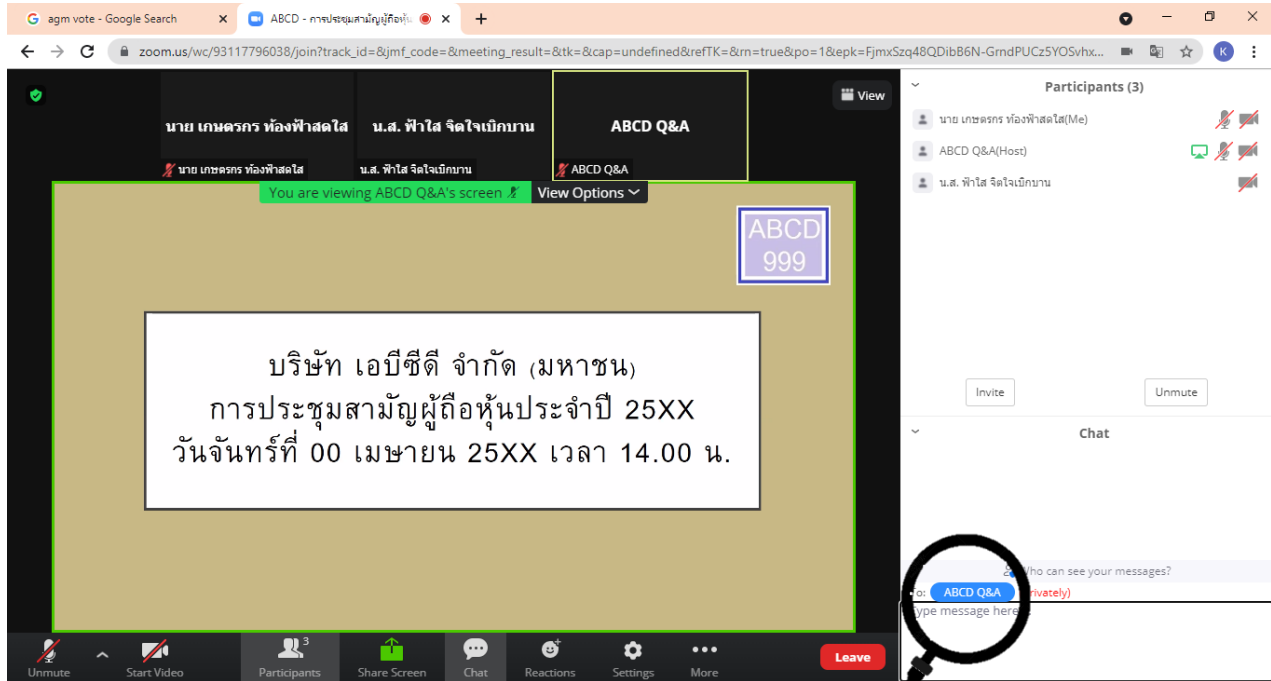
## How to ask question by Chat

1. Click at "Chat" as below



คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ต  
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

2. The text box will displayed as below. To type a message by Chat, you have to select a recipient to send ABCD Q&A question only. If you do not select, your question will not be sent to the company. You can type your question and press Enter to send your question to ABCD Q&A



DOM

คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตชั้นนำ

ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

### How to case your vote by E-Voting

1. When you would like to cast your vote, please go to main tab (in Chrome) then click at “E-Voting”. There are 3 options to vote in each agenda ( Approve, Disapprove and Abstain)

**วาระที่ 1: พิจารณารับรองรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 25XX**

เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย

งดออกเสียง

(Approve)

(Disapprove)

(Abstain)

**วาระที่ 2: พิจารณารับทราบรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับ  
กิจกรรมของบริษัท**

แจ้งเพื่อทราบ

**วาระที่ 3: พิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 25XX สิ้นสุด วันที่ XX ธันวาคม 25XX**

เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย

งดออกเสียง

(Approve)

(Disapprove)

(Abstain)

2. Once you cast your vote, there is a pop up for you to make a confirmation. If you would like to change your vote, you can do by do the same. However, you cannot change or vote if the agenda is closed.

3. Once you finish your vote, please switch back to the E-Meeting Tab (Zoom) to resume your meeting.